

ANNUAL REPORT 2024-25



SAFKO SPINNING MILLS LTD



সূচীপত্র

কোম্পানী প্রোফাইল	০২
পরিচালনা পর্ষদ	০৩
বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি	০৫
পরিচালনা পর্ষদের প্রতিবেদন	০৭
কর্পোরেট গভার্নেন্স গাইড লাইন রিপোর্ট	১৯
নিরীক্ষকের প্রতিবেদন	৩১
আর্থিক অবস্থার বিবরণী	৩৬
সমন্বিত আয় বিবরণী	৩৭
ইকুইটি পরিবর্তনের বিবরণী	৩৮
নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণী	৩৯
আর্থিক বিবরণীর টীকা সমূহ	৪০
প্রকল্পপত্র/উপস্থিতিপত্র	৫৮

Company Profile

Name of Company : **Safko Spinning Mills Ltd.**

Legal form : Public Limited Co.

Company Registration No. : C-26103(1937)/ 94

Date : 20th June, 1994

Authorized Capital : Tk 1000.00 million

Paid up Capital : Tk 299.81 million

Listing Status

Stock Exchange Symbol : SAFKOSPINN

DSE Listing Date : 22nd January 2000

CSE Listing Date : 19th December 1999

Market Category : 'B' Category

VAT Registration No. : 22121006450

Tax Payer Identification No(TIN) : 5857235667095

Board of Directors

Janab S.A.K.M. Salim - Chairman
Janab S.A.B..M. Humayun - Managing Director
Janab Syed Saqeb Ahmed - Director
Janab Md. Wali Ullah - Independent Director
Professor Dr. Sumon Das - Independent Director
Company Secretary : Iftekhar Ahmed
Chief Financial Officer : Masudur Rahman Khan
Auditors : FAMES & R
Hossain Tower (11th Floor)
116, Naya Paltan, Dhaka-1000.

Corporate Office :

House # 10, Road # 01, Block # B,
Niketon, Gulshan, Dhaka-1212.

Phone: 02-222280092

Fax : 02-222261017

E-mail: sako.saiham@gmail.com

Website: www.saiham-safko.com

Bankers :

Bank Asia Ltd.

Corporate Branch

73/1/F, Free School Street, Banglamotor,
Sonargaon Road, Noor Tower(1st Floor) ,
Dhaka.

PREMIER Bank Ltd.

Gulshan Glass House ,
Gulshan-1, Dhaka..

Janata Bank Ltd.

Motijheel Corporate Branch, 48, Motijheel
C/A, Dhaka-1000

Dhaka Bank Ltd.

115-120, Motijheel C/A, Dhaka-1000

Pubali Bank Ltd.

Gulshan Model Town Branch
Gulshan-2, Dhaka-1212
Insurance Company

Reliance Insurance Co. Ltd.

Shanta Western Tower (Level 5) ,
Dhaka-1212
186, Tejgaon Industrial Area, Dhaka-1208.

Registered Office & Factory :

Noyapara, P.O. Saiham Nagar
U.Z. Madhabpur, Dist. Habiganj
Post Code : 3333



S.A.K.M. Salim
Chairman



S.A.B.M. Humayun
Managing Director



SYED SAQEB AHMED
Director



Md.Wali Ullah
Independent Director



Prof. Dr. Sumon Das
Independent Director

৩০তম বার্ষিক সাধারণ সভা



SAFKO SPINNING MILLS LTD.

House # 10, Road # 01, Block # B, Niketon, Gulshan, Dhaka-1212.

Regd. Office: Noyapara, P.O. Saiham Nagar, P.S. Madhabpur, Dist. Habiganj-3333

Notice of 31st Annual General Meeting

Notice is hereby given that the 31st Annual General Meeting of Safko Spinning Mills Ltd. will be held on December 24, 2025 Wednesday at 11.30 A.M. by using Hybrid System Through the link <https://safko.bdvirtualagm.com> and physical presence at conference Hall of Safko Spinning Mills Ltd. Noyapara, P.O. Saiham Nagar, P.S. Madhabpur, Dist. Habiganj to transact the following business.

AGENDA :

1. To receive, consider and adopt the Audited Statements of the Company for the year ended June 30, 2025 together with the Reports of the Directors' thereon.
2. To elect/re-elect Directors.
3. To appoint Statutory Auditors and to fix their remuneration for financial year 2025-2026.
4. To appoint Corporate Governance Compliance Auditors and fix their remuneration for financial year 2025-2026.
5. To transact any other business with the permission of the Chairman.

Date: October 28, 2025.

By order of the Board
Iftekhhar Ahmed
Company Secretary

Notes:-

1. The shareholder's whose name will appear in the Depository Register of CDBL as on Record Date November 19, 2025 will be entitled to attend and vote at the AGM.
2. A member entitled to attend /participate and vote in the Annual General Meeting, may appoint a proxy in his stead. of the proxy form, duly stamped must be submitted to the Company's Corporate office at least 48 hours before the meeting.
3. Pursuant to the BSEC Notification No. BSEC/CMRRC/2006-158/208/Admin/81 dated June 20, 2018, soft copy of Annual Report (2024-2025) will be sent to the Member's respective email addresses which is available with us. The Annual Report (2024-2025) will be available in the Company's website www.safkospinning.com
4. AGM Notice, link for joining in the Digital Platform (audio-visual meeting) and detail login process will be mailed to the respective Member's email address available with us.
5. Member's whose email address updated/changed subsequently, are requested to email us at safkospinning@gmail.com referring their full name, BO ID and email address to get the digital platform meeting invitation.
6. The AGM will be conducted through a Hybrid System. The Shareholders who will join the Virtual AGM to SSML through the link <https://safko.bdvirtualagm.com> prior of 24 hours of the meeting. The shareholders will be able to complete registration, comment and vote before commencement of the AGM and during the AGM.
7. Full login/participation process to the digital platform meeting will also be available in the Company's website www.saiham-safko.com.



সফকো স্পিনিং মিলস্ লিমিটেড

হাউজ # ১০, রোড # ০১, ব্লক # বি, নিকেতন, গুলশান, ঢাকা-১২১২
রেজিস্টার্ড অফিস: নয়াপাড়া, পো: সায়হাম নগর, উপজেলাঃ- মাধবপুর, জেলাঃ- হবিগঞ্জ- ৩৩৩৩

৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি

সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ এর ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভা আগামী ২৪শে ডিসেম্বর, ২০২৫ইং বুধবার সকাল ১১-৩০ ঘটিকায় হাইব্রিড সিস্টেমের মাধ্যমে ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম এর লিংক <https://safko.bdvirtualagm.com> এবং স্বশরীরে উপস্থিতির জন্য সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ এর কনফারেন্স হল, নয়াপাড়া, পো: সায়হাম নগর, উপজেলাঃ- মাধবপুর, জেলাঃ- হবিগঞ্জ। নিম্নলিখিত বিষয়াদি সম্পাদনের জন্য অনুষ্ঠিত হবে।

আলোচ্য সূচী :

- ১। ৩০ জুন, ২০২৫ইং তারিখে সমাপ্ত ১২ মাসের কোম্পানীর হিসাব, পরিচালকমন্ডলী ও নিরীক্ষকের প্রতিবেদন গ্রহণ ও অনুমোদন।
- ২। পরিচালক নির্বাচন/পুনঃনির্বাচন।
- ৩। ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের নিরীক্ষক নিয়োগ ও তাদের পারিশ্রমিক নির্ধারণ।
- ৪। ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের কর্পোরেট গভার্নেন্স কোড কমপ্লায়েন্স নিরীক্ষক নিয়োগ ও তাদের পারিশ্রমিক নির্ধারণ।
- ৫। সভাপতির অনুমোদন ক্রমে অন্য যে কোন বিষয়ে আলোচনা।

তারিখ : ২৮শে অক্টোবর, ২০২৫ইং

পরিচালকমন্ডলীর নির্দেশক্রমে
ইফতেখার আহমেদ
কোম্পানী সচিব

লক্ষ্যণীয় ঃ-

- ১। কোম্পানীর ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভার রেকর্ড তারিখ ১৯শে নভেম্বর, ২০২৫ইং। রেকর্ড তারিখে যে সকল শেয়ারহোল্ডারের নাম শেয়ারহোল্ডার রেজিস্টারে এবং ডিপোজিটরী রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ থাকবে কেবলমাত্র সে সকল শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ সাধারণ সভায় (এজিএম) উপস্থিত থাকার ও ভোট প্রদানের যোগ্য হবেন।
- ২। যথাযথ স্ট্যাম্প সম্বলিত প্রক্সিপত্র সভার ন্যূনতম ৪৮ (আটচল্লিশ) ঘন্টা পূর্বে কোম্পানীর কর্পোরেট অফিস হাউজ # ১০, রোড # ০১, ব্লক # বি, নিকেতন, গুলশান, ঢাকা-১২১২ তে অবশ্যই জমা দিতে হবে। অন্যথায় প্রক্সি বৈধ বলে গন্য হবে না।
- ৩। বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন (বিএসইসি) এর ২০ শে জুন, ২০১৮ তারিখের বিএসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/২০৮/এডমিন/৮১ নং নোটিফিকেশন অনুসারে ২০২৪-২০২৫ হিসাব বর্ষের বার্ষিক প্রতিবেদনের সফট কপি সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণকে তাঁদের সিডিবিএল-এ রক্ষিত বিও (বেনিফিশিয়ারী ওনার) এ্যাকাউন্টের সাথে সংশ্লিষ্ট ই-মেইল এড্রেসে প্রেরণ করা হবে। উক্ত বার্ষিক প্রতিবেদনের সফট কপি কোম্পানীর ওয়েব সাইট (www.safkospinning.com) এ পাওয়া যাবে।
- ৪। বার্ষিক সাধারণ সভার নোটিশ, ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম মিটিং এ যুক্ত হওয়ার লিংক এবং লগিং প্রসেস সিডিবিএল-এ রক্ষিত বিও (বেনিফিশিয়ারী ওনার) এ্যাকাউন্টের সাথে সংশ্লিষ্ট ই-মেইল এড্রেসে প্রেরণ করা হবে।
- ৫। শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের মধ্যে যাদের ই-মেইল পরিবর্তিত হয়েছে তাদেরকে তাদের পুরা নাম, বিও আইডি এবং ই-মেইল এই সকল তথ্য সমূহ আমাদের ই-মেইল safkospinning@gmail.com পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে যাতে করে আমরা ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম মিটিংয়ের আমন্ত্রণ পাঠাতে পারি।
- ৬। হাইব্রিড সিস্টেমে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হবার ২৪ ঘন্টা পূর্ব হতে চলাকালীন সময়ে শেয়ারহোল্ডারগণ প্রয়োজনীয় তথ্যাদি পূরন সাপেক্ষে লিংকের <https://safko.bdvirtualagm.com> মাধ্যমে তাদের নিজস্ব প্রশ্ন/মতামত দাখিল করতে পারবেন এবং ভোটাধিকার প্রয়োগ করবেন।
- ৭। ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম মিটিং এ যুক্ত হওয়ার লিংক এবং লগিং প্রসেস কোম্পানীর ওয়েব সাইট (www.safkospinning.com) এ পাওয়া যাবে।



পরিচালনা পর্ষদের প্রতিবেদন

Report of the Board of Directors

বিস্মিল্লাহির রাহমানির রাহিম
সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ
আসসালামু আলাইকুম,

সফকো স্পিনিং মিলস লিঃ এর ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় সকলকে ব্যক্তিগতভাবে সরাসরি উপস্থিত হয়ে এবং সকল ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে অংশগ্রহণকারী সম্মানিত শেয়ার হোল্ডার বৃন্দকে পর্ষদের পক্ষ থেকে আন্তরিক অভিনন্দন ও স্বাগতম জানাচ্ছি। আপনাদের সদয় উপস্থিতি ও অংশ গ্রহণ আমাদের সভাকে পূর্ণতা দিয়েছে, এ জন্য আপনাদের সকলকে ধন্যবাদ জানাচ্ছি। এখন আমি ৩০ শে জুন ২০২৫ইং তে ১২ মাসের নিরীক্ষকের প্রতিবেদন সহ নিরীক্ষিত হিসাব ও কোম্পানীর বাৎসরিক কার্যক্রমের উপর পরিচালনা পর্ষদেও প্রতিবেদন উপস্থাপন করছি।

শিল্প সম্পর্কিত অবহিতি:

বিপুল জনসংখ্যার বাংলাদেশে, কাপড়ের আভ্যন্তরীণ চাহিদা যথেষ্ট পরিমাণে আছে। পৃথিবীর বিভিন্ন দেশে উল্লেখযোগ্য পরিমাণে বস্ত্র সামগ্রী রপ্তানী করার পরেও দেশের মিল গুলি আভ্যন্তরীণ চাহিদা পূরণ করে আসছে। সফকো স্পিনিং মিল সহ দেশের অন্যান্য মিল তাহাদের উৎপাদিত সূতা দ্বারা স্থানীয় বুনন ও পোশাক শিল্পের চাহিদা পূরণ করে থাকে। মাঝে মাঝে প্রচলিত ও অপ্রচলিত পন্থায় পার্শ্ববর্তী দেশ থেকে আমদানীকৃত সূতার কারণে দেশের স্পিনিং মিল গুলির উৎপাদনের বিঘ্ন ঘটে এবং মিল গুলি আর্থিকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হয়।

গ্যাস, বিদ্যুৎ সংকটের কারণে, ডলারের মূল্য বৃদ্ধি পরিবহন ব্যয় ও কাচামালের ব্যয় বৃদ্ধিজনিত কারণে উৎপাদন ব্যাহত হয় খরচ বৃদ্ধি পায়। অতিমাত্রায় আর্থিক ক্ষতি কমানোর জন্য কর্তৃপক্ষ বিজ্ঞপ্তি দিয়া একটা সময়কাল মিল বন্ধ রাখতে বাধ্য হয়।

এদিকে ক্রমাগত লোকসান দিয়ে মিল পরিচালিত হবার কারণে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে মিলের দায় দেনা পরিশোধ করা সম্ভব হয়ে উঠে নাই। কোম্পানীর আর্থিক আমদানী ব্যহত হবার ফলে ব্যাংকের কিস্তির অর্থ অপিশোধিত হতে থাকে এবং ফলশ্রুতিতে সুদ সহ ব্যাংকের অপরিশোধিত অর্থেও পরিমাণ বেড়ে যায়। কোম্পানীর এই আর্থিক ক্ষতির কারণে ২০২৪-২০২৫ বৎসরের সম্মানিত শেয়ার হোল্ডারদের কোন ডিভিডেন্ট দেওয়া সম্ভব হয় নাই।

শিল্পের ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

বর্তমানে বিভিন্ন পন্থায় উৎপাদন ব্যয় কমিয়ে, জ্বালানীর সাশ্রয় করে মিল এর উৎপাদন অব্যাহত রাখার প্রচেষ্টা চলছে। একই সাথে মিলকে লাভজনক ভাবে পরিচালনা করার জন্য উৎপাদিত সূতার সুষ্ঠু বাজারজাত করার দিকেও আমাদের প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে।

এই সাথে মিলের উৎপাদন ক্ষমতাকে আরো বাড়ানোর জন্য কোম্পানী মিলে নূতন চারটি কার্ডিং মেশিন, ২টি অটোলেভেলার সহ ড্রয়িং মেশিন এবং চারটি অটোকোনার ক্রয় করে সংযোগ করার পরিকল্পনা রাখা হয়েছে। এতে মিলের বর্তমান কটন সূতার উৎপাদনের পাশাপাশি অন্যান্য ধরনের সূতা উৎপাদনের সুযোগ সৃষ্টি হবে যার ফলে কোম্পানী পন্য বাজারজাত করা আরো সহজ হবে ইনশাল্লাহ্

এই মন্দা অবস্থা ও সংকট এর অবসান ঘটলে এবং বর্তমান অবস্থা স্বাভাবিক হলে মিলের উৎপাদন ক্ষমতাকে পরিপূর্ণ কাজে লাগিয়ে লাভজনক করা প্রচেষ্টা নেয়া হবে। মিলের বর্তমান কটন সূতার উৎপাদনের পাশাপাশি একই সাথে ভিসকস, সিনথেটিক, এবং মিশ্রিত পিসি সূতা উৎপাদন করে স্থানীয় বাজারে অবস্থান আরো দৃঢ় করার প্রচেষ্টা করা হবে। ইনশাল্লাহ্

বিভিন্ন ব্যাংক এবং বিনিয়োগকারীর সহযোগিতা নিয়ে কোম্পানীর চলতি মূলধনের ঘাটতি পূরণের ব্যবস্থা করা হচ্ছে। আশা করা যাচ্ছে আগামী অর্থ বছরে মূলধন জনিত সমস্যা সমাধান হলে মিলের উৎপাদন আশাব্যঞ্জক হারে বৃদ্ধি পাবে।

খাতওয়ারী অথবা পণ্যভিত্তিক ফলাফল:

সফকো স্পিনিং মিলস লিঃ এর ব্যবসা কার্যক্রম পণ্য এবং সেবা বা অবস্থানের বৈচিত্রের মধ্যে কোন পার্থক্য হয় নাই। এ কারণে খাতওয়ারী অথবা পণ্যভিত্তিক ফলাফল বর্ণনা করা হয় নাই।

ঝুঁকি ও উদ্বিগ্নতাসমূহ:

- ১। মহামারী, পেনডেমিক যুদ্ধ বিগ্রহের কারণে মন্দার ঝুঁকি বিদ্যমান।
- ২। মিলের উৎপাদন সরাসরি আমদানীকৃত কাঁচামাল তুলা ও পলিয়েস্টার ফাইবার এর উপর নির্ভরশীল। তুলা ও পলিয়েস্টার ফাইবার উভয় এর মূল্য আন্তর্জাতিক বাজারে যে কোন সময় পরিবর্তনশীল, সেহেতু মিলের উৎপাদন ও লাভ লোকসান আমদানীকৃত কাঁচামালের মূল্য তারতম্যের কারণে সর্বদা কিছুটা ঝুঁকি ও অনিশ্চয়তার মধ্যে থাকে।
- ৩। দেশে প্রাকৃতিক দুর্যোগ, রাজনৈতিক অস্থিতিশীলতা, সামাজিক নিরাপত্তার অনিশ্চয়তা ইত্যাদি পরিস্থিতির কারণে দেশের সকল শিল্পকে ঝুঁকি ও উদ্বিগ্নতার মধ্য দিয়ে কর্মকান্ড পরিচালনা করতে হয়।
- ৪। এ ছাড়া বিদ্যুৎ ও গ্যাস ঘাটতি, দক্ষ শ্রমিকের ঘাটতি এবং ফসল তোলার সময়ে শ্রমিকের অনুপস্থিতিরফলশ্রুতিতে মিলের উৎপাদন বিঘ্নিত হতে পারে এবং তহবিল ব্যয় বেড়ে যেতে পারে।
- ৫। শিল্প খাতে বিদ্যুৎ ও গ্যাসের মূল্য ক্রমাগত বাড়ছে। এ ছাড়া শ্রমিক কর্মচারীদের বেতন ভাতা বছরে বছরে বাড়ছে। এতেও তহবিল ব্যয় বাড়ছে। এ ব্যয় ভার আরো বৃদ্ধির সম্ভাবনা বিদ্যমান।
- ৬। শিল্পের ঝুঁকি ও উদ্বিগ্নতাসমূহ সরকারের গৃহিতব্য নীতি নির্ধারণের উপরও যথেষ্ট মাত্রায় নির্ভরশীল।

এমতাবস্থায় দেশের অন্যান্য মিলের মত সফকো স্পিনিং মিলকেও এ সকল ঝুঁকিও অনিশ্চয়তাকে মোকাবেলা করে এবং মেনে নিয়েই এগিয়ে যেতে হচ্ছে এবং ভবিষ্যতেও এগিয়ে যেতে হবে ইনশাল্লাহ।

বিক্রিত পণ্যের ব্যয় বিশ্লেষণ, মোট প্রাপ্তিক মুনাফা এবং নীট প্রাপ্তিক মুনাফা:

বিবরণ	৩০ জুন, ২০২৫	৩০ জুন, ২০২৪
বিক্রিত পণ্যের ব্যয়	২,৬৯০,২৪১৮	৩১৬,৮২৬,২১০
মোট মুনাফা	(২০৫,৮৩৬,৪১৬)	(২৭৭,৫৬২,০৮৭)
নীট মুনাফা	(২২৫,৪০৭,১০১)	(৩৮৮,৮৯৭,৭৮৩)

অস্বাভাবিক লাভ বা ক্ষতি:

রাশিয়া ইউক্রেন যুদ্ধের ফলে বিশ্বে উদ্ভূত জ্বালানী সমস্যা এবং কাঁচামালের মূল্য বৃদ্ধি, পরিবহন ব্যয় এর অস্বাভাবিক বৃদ্ধি ও ডলার সংকটের কারণে দেশে মিল সৃষ্ট ভাবে চালানো সম্ভব হয়ে উঠে নাই এর মাঝে দেশে গ্যাস ও বিদ্যুৎ সংকট ইত্যাদি কারণে উৎপাদন ব্যাহত হয়। ফলে কোম্পানী গত অর্থ বছরেও প্রচুর আর্থিক ক্ষতির স্বীকার হয়েছে। এদিকে সূতার বাজারে মন্দা বিরাজ করাতো আর্থিক ক্ষতি কমানোর জন্য কর্তৃপক্ষ কিছুকাল মিলের উৎপাদন বন্ধ রাখতে বাধ্য হয়।

আন্তঃসম্পর্কিত কোম্পানীর লেনদেন সমূহ:

বার্ষিক প্রতিবেদনের হিসাবের নোট নং ৩০এ আন্তঃসম্পর্কিত কোম্পানীর লেনদেন সমূহ বর্ণনা করা হয়েছে।

পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু হতে প্রাপ্ত তহবিলের ব্যবহার:

এ বছর কোন পাবলিক ইস্যু অথবা রাইট ইস্যু হয় নাই।

ইনিশিয়াল পাবলিক অফারিং (আইপিও), রিপিট পাবলিক অফারিং (আরপিও), রাইট অফার, ডাইরেক্ট লিফ্টিং ইত্যাদি অর্থ বা তহবিল প্রাপ্তির পর কোম্পানীর আর্থিক অবস্থা:

ইনিশিয়াল পাবলিক অফারিং (আইপিও) সম্পন্ন হয়েছে ১৯৯৮ সালে। পরবর্তীতে কোন রিপিট পাবলিক অফারিং (আরপিও), রাইট অফার, ডাইরেক্ট লিফ্টিং ইত্যাদি করা হয় নাই।

বার্ষিক আর্থিক বিবরণী এবং ত্রৈমাসিক আর্থিক অবস্থার বিবরণীর মধ্যে পার্থক্য:

বার্ষিক আর্থিক বিবরণী এবং ত্রৈমাসিক আর্থিক অবস্থার বিবরণীর মধ্যে পার্থক্য পরিলক্ষিত হয়-

- চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনে বিক্রয় হিসাবে প্রদর্শিত হয় ২,১১,০৩,৭৬৫ কোটি টাকা, যেখানে শেয়ার প্রতি অর্জন দাড়ায় ০.৭৭ টাকা। কিন্তু প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনে বিক্রয় হিসাবে প্রদর্শিত হয়েছিল ০ টাকা। যেখানে শেয়ার প্রতি অর্জন ছিল (৪.৭৭) টাকা।
- চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনে বিক্রয় ২,১১,০৩,৭৬৫ হ্রাস পায় ও শেয়ার প্রতি অর্জন ৪ টাকা হ্রাসের কারণ হচ্ছে-
- বিক্রয় বৃদ্ধি পেয়েছে

স্বতন্ত্র পরিচালক সহ পরিচালকদের পারিশ্রমিক:

বার্ষিক প্রতিবেদনের হিসাবের নোট নং ৩২ এ স্বতন্ত্র পরিচালক সহ পরিচালকদের পারিশ্রমিক বর্ণনা করা হয়েছে।

আর্থিক প্রতিবেদনের উপর পরিচালকগণের বিবৃতি:

ক) সফকো স্পিনিং মিলস লিঃ এর ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীতে কোম্পানীর আর্থিক অবস্থা, কার্যক্রমের ফলাফল, নগদ প্রবাহ এবং মূলধনের পরিবর্তন সঠিকভাবে উপস্থাপন করা হয়েছে।

খ) কোম্পানীর হিসাব বহি সমূহ যথাযথ ভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে।

গ) আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতিতে যথোপযুক্ত হিসাবনীতি সমূহ ধারাবাহিক ভাবে প্রয়োগ করা হয়েছে এবং হিসাব গত পরিমাপক সমূহ যুক্তিযুক্ত ও বিচক্ষণ সিদ্ধান্তের উপর প্রতিষ্ঠিত।

ঘ) ইন্টারন্যাশনাল একাউন্টিং স্ট্যান্ডার্ড (আইএএস) যা বাংলাদেশে প্রযোজ্য তা অনুসরণ করে আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করা হয়েছে এবং কোথাও কোন ব্যত্যয় থাকলে তা যথাযথ ভাবে প্রকাশ করা হয়েছে।

ঙ) অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুসংহত কার্যকর ভাবে বাস্তবায়ন ও পর্যবেক্ষণ করা হয়েছে।

চ) কোম্পানীর চলমান অস্তিত্বের সামর্থ্যের ক্ষেত্রে কোনরূপ তাৎপর্যপূর্ণ সন্দেহের অবকাশ নাই।

গত বৎসরের পরিচালনগত ফলাফলের সাথে চলতি বৎসরের ব্যবধান:

গত বৎসরের পরিচালনগত ফলাফলের সাথে চলতি বৎসরের নিম্নোক্ত ব্যবধান পরিলক্ষিত হয়-

- বিক্রয় আয় গত বছরের তুলনায় হ্রাস পেয়েছে যার কারণ হচ্ছে-
 - বিক্রয় হ্রাস
 - চাহিদা হ্রাস
- মোট মুনাফা অনুপাত গত বছরের তুলনায় হ্রাস পেয়েছে
 - বিক্রয় হ্রাস
 - পরিচালনা ও বিজ্ঞাপন ব্যয় বৃদ্ধি।

চলমান প্রতিষ্ঠান ধারণা:

কোম্পানীর পরিচালকবৃন্দ মতামত পোষন করেন যে, অত্র প্রতিষ্ঠানের অদূর ভবিষ্যতে ব্যবসা পরিচালনা করার মত পর্যাপ্ত সক্ষমতা রয়েছে। বর্তমানের আর্থিক মন্দা ও পেনডেমিক কোভিড-১৯ এবং ইউক্রেন যুদ্ধ বিদ্যুৎ ও গ্যাসের স্বল্পতা, ডলারের উর্দ্ধ গতি যাহা একটি বিচ্ছিন্ন অবস্থা, যাহা সাময়িক ব্যাপার এবং সময়ের সাথে এর উত্তরণ ঘটবে। এছাড়া এমন কোন কারণ পরিলক্ষিত হয়নি যার কারণে অদূর ভবিষ্যতে ব্যবসা বন্ধ হয়ে যেতে পারে।

পূর্ববর্তী পাঁচ বৎসরের মূখ্য পরিচালন এবং অর্থনৈতিক উপাত্তের তুলনামূলক চিত্র তুলে ধরা হল:

বিবরণ	২০২৪-২০২৫	২০২৩-২০২৪	২০২২-২০২৩	২০২১-২০২২	২০২০-২০২১
টার্গ ওভার	২৬,৯০২,৪১৮	৩৯,২৬৪,১২৩	৪১১,৬২৯,৫৬৪	৬৭৯,৮৫৯,৯০৭	৫৩৯,৯৩৯,০৫৬
মোট মুনাফা/(ক্ষতি)	(২০৫,৮৩৬,৪১৬)	(২৭৭,৫৬২,০৮৭)	১৪,৬৮৬,৯৬৫	১২৬,১৭৮,৩৬৭	১১১,১৭৬,৩৮৪
কর পূর্ববর্তী নীট মুনাফা/(ক্ষতি)	(২২৯,৪২৯,১৬২)	(৩৯৩,৩৫৪,৩১৪)	(১৬৭,৮৬৩,০০৮)	৭,৪০৯,৯২৫	১৬,২৯০,০৪২
কর পরবর্তী নীট মুনাফা/(ক্ষতি)	(২২৫,৪০৭,১০১)	(৩৮৮,৮৯৭,৭৮৩)	(১৬৫,৩৭০,৭৫৯)	৯,৮১৩,০৯৬	৬,৭৮৪,৫৯৪
মোট মুনাফা অনুপাত	-৭৬.৫১২	-৭০.৯১	৩.৫৭%	১৮.৫৬%	২০.৬%
নীট মুনাফা অনুপাত	-৮৩.৭৮৬	-৯৯.০৪৭	-৪০.০০%	১.৪৪%	১.২৬%
বিক্রিত পণ্যের ব্যয় অনুপাত	-৮৬.৫১২	-৮০.৭৯১	৯৬.০০%	৮১.৪৪%	৭৯.৪১%
শেয়ার প্রতি অর্জন	(৭.৫২)	(১২.৯৭)	(৫.৫২)	০.৩৩	০.২৩

বোর্ড সভা:

২০২৪-২০২৫ইং সনে ৪ (পাঁচ) টি বোর্ড সভা অনুষ্ঠিত হয়।

২০২৪-২০২৫ইং সনে অনুষ্ঠিত বোর্ড সভা এবং পরিচালকবৃন্দের উপস্থিতির তালিকা নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	পরিচালকের নাম	পদবী	অনুষ্ঠিত বোর্ড সভা	উপস্থিতি
০১	জনাব এস,এ,কে,এম, সেলিম	চেয়ারম্যান	৪	৪
০২	জনাব এস,এ,বি,এম, হুমায়ুন	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৪	৪
০৩	জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদ	পরিচালক	৪	৪
০৪	জনাব মোঃ ওয়ালী উল্লাহ	স্বতন্ত্র পরিচালক	৪	২
০৫	প্রফেসর ডঃ সুমন দাস	স্বতন্ত্র পরিচালক	৪	৪

শেয়ারহোল্ডিং সংক্রান্ত বিবরণ:

নাম অনুসারে বিবরণ	শেয়ার সংখ্যা
ক) প্যারেন্ট/ সাবসিডিয়ারী/এসোসিয়েটেড কোম্পানী এবং অন্যান্য সম্পর্কিত পার্টি সমূহ:	
খ) পরিচালকবৃন্দ:	
জনাব এস, এ, বি, এম, হুমায়ুন - ব্যবস্থাপনা পরিচালক	২৪,২৬,৬৪৩
জনাব এস, এ, কে, এম, সেলিম - পরিচালক	২৮,৫৩,২৬৮
জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদ - পরিচালক	৮,৭৯,৮৩৮
গ) জনাব এস, এফ, এ, এম, শাহজাহান - উদ্যোক্তা	২১,৮৪,৩১৫
জনাবা সৈয়দা মোমেনা বেগম - উদ্যোক্তা	৬,৫০,৮৩৯
গ) প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, কোম্পানী সচিব ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান এবং তাদের স্ত্রী ও সন্তান:	-
ঘ) নির্বাহীবৃন্দ:	-
ঙ) কোম্পানীতে ১০(দশ) শতাংশ অথবা তার চেয়ে বেশী ভোটের অধিকারী শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ:	-

পরিচালক নির্বাচন:

কোম্পানীর পরিচালক জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদসংঘবিধির ১১০ ধারা অনুযায়ী অবসর গ্রহন করেছেন। পরিচালক জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদসংঘপদে পুনঃনির্বাচিত হওয়ার যোগ্য বিধায় পুনরায় নিয়োগ লাভের ইচ্ছা পোষণ করেছেন। উপরে বর্ণিত পরিচালকের এবং অন্যান্য পরিচালকবৃন্দেরসংক্ষিপ্ত জীবনবৃত্তান্ত ও তথ্যাদি বিএসইসির নোটিফিকেশন অনুযায়ী নিম্নে বিবৃত হল:

জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদ:

জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদ মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র থেকে ইন্ডস্ট্রিয়াল এন্ড ম্যানুফেকচারিং ইঞ্জিনিয়ারিং বিষয়ে বি,এসসি ইঞ্জিনিয়ারিং এবং অপারেশনস্ ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে এম,এসসি ডিগ্রী অর্জন করেন। তিনি সফকো স্পিনিং মিলস লিঃ এর পরিচালক এবং সাইহাম জুট মিলস লিঃ এর পরিচালক পদে অধিষ্ঠিত আছেন। বর্তমানে তিনি সফকো স্পিনিং মিলস লিঃ এর অডিট কমিটির একজন সদস্য। তিনি সফকো স্পিনিং মিলে যোগদান করার পূর্বে যুক্তরাষ্ট্রে ম্যাটেগ ও এমানা এপ্লাইয়েন্স এর মতো প্রখ্যাত ইউএস প্রতিষ্ঠান সমূহে দীর্ঘ ০৫ বছর যাবৎ ইন্ডস্ট্রিয়াল ইঞ্জিনিয়ারিং ম্যানেজার হিসেবে কর্মরত ছিলেন।

তিনি দীর্ঘ ১৫ বছর যাবৎ সফকো স্পিনিং মিল সহ বিভিন্ন ব্যবসার অপারেশন ব্যবস্থানায় সংশ্লিষ্ট আছেন। তিনি ইইএসএ, কানাডা, দক্ষিণ আমেরিকা, ইউকে, ফান্স, জার্মানী, সুইজারল্যান্ড, হল্যান্ড, মিশর, সৌদিআরব, ইউএই, ইন্ডিয়া, শ্রীলঙ্কা, থাইল্যান্ড, সিঙ্গাপুর, মালয়েশিয়া, অস্ট্রেলিয়া, চায়না, হংকং সহ বিশ্বের বিভিন্ন দেশে ব্যবসায়িক কাজে ভ্রমণ করেছেন।

জনাব এস, এ, বি, এম, হুমায়ুন:

জনাব এস,এ,বি,এম, হুমায়ুন বি,এসসি, ইঞ্জিনিয়ারিং (মেকানিক্যাল) ডিগ্রী প্রাপ্ত এবং বিশেষ বিশেষ ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত একজন দক্ষ প্রকৌশলী হিসেবে সুপরিচিত। তিনি ইনস্টিটিউট অব ইঞ্জিনিয়ার্স বাংলাদেশ এর আজীবন ফেলো। তিনি সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ এবং সাইহাম জুট মিলস্ লিঃ এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক পদে অধিষ্ঠিত আছেন। তিনি শিল্প পরিকল্পনা, স্থাপনা ও পরিচালনা এবং ব্যবসা ও মার্কেটিং ক্ষেত্রে ব্যাপক জ্ঞানের অধিকারী। তিনি শিল্প খাতে বিভিন্ন পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও কার্যক্রমে ৪০ বছরের অভিজ্ঞতায় নিজেকে সমৃদ্ধ করেছেন। তিনি ১৯৮২ সাল থেকে সাইহাম গ্রুপের বিভিন্ন শিল্প কারখানার স্থাপনার সাথে জড়িত এবং ঐ গ্রুপের বিভিন্ন প্রজেক্ট বাস্তবায়নের গ্রন্থপূর্ণ দায়িত্বসমূহ পালন করে আসছেন। তিনি এলাকার বিভিন্ন স্কুল, কলেজ প্রতিষ্ঠা ও পরিচালনা এবং বিভিন্ন জনকল্যানমূলক কাজের সাথে সম্পৃক্ত আছেন। কার্যউপলক্ষে তিনি এশিয়া, আফ্রিকা ও আমেরিকা মহাদেশের বহুদেশ ভ্রমণ করেছেন।

জনাব এস, এ, কে, এম, সেলিম:

জনাব এস, এ, কে, এম, সেলিম ইউ, কে, থেকে কষ্ট একাউন্টিং ডিগ্রী অর্জন করেন। তিনি সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ এর চেয়ারম্যান পদে অধিষ্ঠিত আছেন। তিনি শিল্প ও ব্যবসা খাত সম্পর্কে ব্যাপক জ্ঞানের অধিকারী। তিনি ইউ, কে, এবং ইউ, এস, এ, উভয় দেশ থেকে ব্যাপক ব্যবসায়িক জ্ঞান অর্জন করেছেন। তিনি বিভিন্ন সমাজকল্যানমূলক প্রতিষ্ঠান ও জনকল্যান কাজে জড়িত আছেন।

A Management's Discussion and alalysis signed by CEO or MD presenting detailed analysis of the company's position and operations along with a brief discussion of changes in the financial statements, among others, focusing on:

Particulars	June 30, 2025	June 30, 2024
Gross Profit Margin	-765.12	-706.91%
Operating Profit Margin	-852.81%	-758.18%
Net Profit Margin	-837.86	-990.47%
Return on asset	15.75%	23.53%
Return on Equity	-166.94%	-433.22%
Earning per Share	-7.52	-12.97%



Particulars	June 30, 2025 (12 Months)	June 30, 2024 (12 Months)
Revenues	26,902,418	39,264,123
Changes in Percentage		
Cost of Goods Sold	232,738,834	316,826,210
Changes in Percentage		
Operating Expenses	39,217,476	20,954,837
Changes in Percentage		
Net Profit after Tax	(225,407,101)	(388,897,783)
Changes in Percentage		

(ক) আর্থিক বিবৃতি প্রস্তুত করার জন্য একাউন্টিং নীতি এবং মূল্যায়ন।
একাউন্টিং নীতি এবং আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুতিতে পূর্ববর্তী বৎসরের সাথে কোন পরিবর্তন নাই।

(খ) একাউন্টিং নীতি এবং প্রাক্কলন পরিবর্তন, যদি থাকে তবে, আর্থিক কর্মক্ষমতা বা ফলাফল এবং আর্থিক অবস্থানের প্রভাব এবং সেই পরিবর্তনের জন্য সম্পূর্ণ চিত্রের মধ্যে নগদ প্রবাহ সম্পর্কে স্পষ্টভাবে বর্ণনা করা;
নীতি এবং প্রাক্কলন সম্পর্কিত কোনও পরিবর্তন নেই, যার ফলে কর্মক্ষমতা এবং নগদ প্রবাহের উপর কোন প্রভাব নেই।

(গ) আর্থিক কর্মক্ষমতা বা ফলাফল এবং আর্থিক অবস্থানের সাথে তুলনামূলক বিশ্লেষণ (মুদ্রাস্ফীতির প্রভাব সহ) এবং বর্তমান আর্থিক বছরের জন্য নগদ প্রবাহ তাৎক্ষণিক পূর্ববর্তী পাঁচ বছরের সাথে তার কারণ ব্যাখ্যা করা।

Revenue and Result from Operation:

Particulars	2024-2025 (12 Months)	2023-2024 (12 Months)	2022-2023 (12 Months)	2021-2022 (12 Months)	2020-2021 (12 Months)
Sales Revenue	26,902,418	39,264,123	411,629,564	679,859,907	539,934,056
Gross Profit	(205,836,416)	(277,562,087)	14,686,965	126,178,367	111,176,384
Operating Profit	(245,053,892)	(297,693,815)	2,313,817	109,726,648	124,914,973
Net Profit Before Tax	(229,429,162)	(393,354,313)	(167,863,008)	(7,409,925)	17,104,544
Net Profit after Tax	(225,407,101)	(388,897,783)	(165,370,759)	9,813,096	6,784,594

Statement of Financial Position:

Particulars	June 30, 2025	June 30, 2024	June 30, 2023	June 30, 2022	June 30, 2021
Non-Current Asset	1,392,027,649	1,425,859,639	1,461,429,204	1,499,430,384	1,431,921,480
Total Current Asset	38,397,182	226,443,839	525,945,334	548,639,515	592,383,962
Total Asset	1430424832	1652,303,479	1,987,374,538	2,048,069,900	2,024,305,442
Shareholders' Equity	135019850	89,769,524	478,030,474	642,744,745	642,748,183
Non-current Liability	1,228,225,116	1,215,437,711	1,188,980,954	1,112,780,332	1,086,045,065
Current Liability	337,219,566	347,096,243	320,363,109	292,544,864	295,512,194
Total Liability	1,430,424,832	1,652,303,479	1,987,374,538	1,405,325,196	1,381,557,254

Changes in Cash Flows:

Particulars	2024-2025 (12 Months)	2023-2024 (12 Months)	2022-2023 (12 Months)	2021-2022 (12 Months)	2020-2021 (12 Months)
Net Cash Flows from Operating Activities	(31,627,149)	(26,954,889)	17,163,224	69,752,807	64,289,987
Net Cash Flows or used in Investing Activities	13,396,858	(592,122)	(424,935)	(445,126)	(13,663,326)
Net Cash Flows or used in Financing Activities	17,783,274	26,600,114	(18,742,477)	72,747,495	(44,393,321)

বিক্রয় রাজস্ব পরিবর্তনের কারণ:

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বিক্রয় রাজস্ব আয় হ্রাস পেয়েছে। বৈশ্বিক যুদ্ধ কালীন অবস্থা ও টেক্সটাইল সেক্টরের নাজুক পরিস্থিতির কারণে উৎপাদিত পণ্যের চাহিদা হ্রাস পাওয়ায় কোম্পানীর পণ্যের বিক্রয় ধারাবাহিক ভাবে হ্রাস পেয়েছে।

রাজস্ব খরচ পরিবর্তনের কারণ:

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে রাজস্ব খরচ বৃদ্ধি পেয়েছে। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব আয় হ্রাস পেয়েছে। পক্ষান্তরে রাজস্ব খরচ তুলনামূলক বেড়েছে।

নীট মুনাফা পরিবর্তনের কারণ:

গত অর্থ বছরের তুলনায় এ অর্থ বছরে নীট মুনাফা হ্রাস পেয়েছে। গত বছরের তুলনায় এ বছর বিক্রয় হ্রাস এবং অন্যান্য আয় হ্রাস পাওয়ায় নীট মুনাফার হার ও হ্রাস পেয়েছে।

(ঘ) আর্থিক কর্মক্ষমতা বা ফলাফল এবং আর্থিক অবস্থান এবং সহকর্মী শিল্পের সঙ্গে নগদ প্রবাহ তুলনা:

কোনও শিল্প তথ্য পাওয়া যায় না যার সঙ্গে আমরা তুলনা করতে পারি।

(ঙ) দেশ এবং পৃথিবীর অর্থনৈতিক অবস্থা সম্পর্কে সংক্ষিপ্তভাবে ব্যাখ্যা করুন:

বাংলাদেশের জিডিপি বৃদ্ধির হার গত ০৫ বছরে ৬% ছাড়িয়ে গেছে। বাংলাদেশ বর্তমানে উন্নয়নশীল দেশে পরিণত হয়েছে এবং ২০৩০ সাল নাগাদ বাংলাদেশ মধ্যম আয়ের দেশে পরিণত হওয়ার পথে চলেছে। এই ধরনের অর্থনৈতিক সমৃদ্ধির সাথে সাথে দেশে এবং বিদেশে আমাদের বস্ত্র খাতের চাহিদাও বৃদ্ধি পাবে।

(চ) আর্থিক বিবৃতি সম্পর্কিত ঝুঁকি ও উদ্বেগ, ঝুঁকি ও উদ্বেগ হ্রাসের কোম্পানীর পরিকল্পনা ব্যাখ্যা করা:

কাঁচামাল ঝুঁকি ও ব্যবস্থাপনার উপলব্ধি:

সফকো স্পিনিং মিলের উৎপাদন সরাসরি আমদানীকৃত কাঁচামাল তুলা ও পলিয়েস্টার ফাইবার এর উপর নির্ভরশীল। তুলা ও পলিয়েস্টার ফাইবার উভয়ই আমদানীতব্য কাঁচামাল বিধায় বর্তমান ইউক্রেন রাশিয়া যুদ্ধের উদ্ভূত পরিস্থিতির কারণে এর মূল্য আন্তর্জাতিক বাজারের সর্বদা পরিবর্তনশীল। সেহেতু মিলের লাভ-লোকসান আমদানীকৃত কাঁচামালের মূল্য তারতম্যের কারণে সর্বদা কিছুটা ঝুঁকি ও অনিশ্চয়তার মধ্যে আছে।

সফকো স্পিনিং মিল ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ বিশ্বাস করে যে কাঁচামালের জন্য আন্তর্জাতিক বাজারে অনুসন্ধান করা সহ বিভিন্ন সরবরাহকারীদের সাথে সু-সম্পর্ক বজায় রাখলে এবং যথা সময়ে কাঁচামাল ক্রয় করলে কাঁচামালের খরচ বাড়ানোর ঝুঁকি কিছুটা হলেও কমেতে পারে।

শ্রম অস্থিরতা ও ব্যবস্থাপনার উপলব্ধি:

সফকো স্পিনিং কর্তৃপক্ষ সর্বদা কোম্পানীর শ্রমিক ও কর্মচারীদের কল্যাণের দিকে লক্ষ্য রেখে আসছে। মিলে শ্রমিক মালিক সু সম্পর্ক ও সুন্দর পরিবেশ বজায় আছে। কর্মচারী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উন্নত ও দক্ষ শ্রমিক গড়ে তোলার দিকে কর্তৃপক্ষ সর্বদা গুরুত্ব দিয়ে আসছে। মিলের বর্তমানে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ও শ্রমিকদের সাথে সু-সম্পর্ক বিরাজমান।

সুদের হার ঝুঁকি ও ব্যবস্থাপনা উপলব্ধি:

কোম্পানী বিভিন্ন ব্যাংকগুলো থেকে দীর্ঘ এবং স্বল্প মেয়াদী ঋণ রয়েছে। বিভিন্ন সময়ে স্বল্প মেয়াদী ব্যাংক ঋণের সুদের হার বর্ধিত হতে পারে। যদি বিদ্যমান ব্যাংক ঋণের সুদের হার বর্তমান স্তর থেকে বৃদ্ধি পায় তবে নগদ প্রবাহ এবং লাভজনকতা বাধাগ্রস্ত হবে।

কোম্পানীর ব্যবস্থাপনা পর্ষদ সর্বদা কোম্পানীর সর্বোত্তম মূলধন কাঠামো বজায় রাখার জন্য তার অর্থ পরিচালনার উপর জোর দিয়ে থাকে যাতে মূলধনের খরচ সর্ব নিম্ন থাকে।

ছ) কোম্পানীর অপারেশন কর্মক্ষমতা এবং আর্থিক অবস্থানের জন্য ভবিষ্যত পরিকল্পনা বা অভিক্ষেপ বা পূর্বাভাস, যা যথাযথভাবে এজিএম এ শেয়ারহোল্ডারদের প্রকৃত অবস্থা ব্যাখ্যা করা হবে:

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমানে বিভিন্ন পন্থায় উৎপাদন ব্যয় কমিয়ে, জ্বালানীর সাশ্রয় করে মিল এর উৎপাদন অব্যাহত রাখার প্রচেষ্টা চলছে। একই সাথে মিলকে লাভজনক ভাবে পরিচালনা করার জন্য উৎপাদিত সূতার সুষ্ঠু বাজারজাত করার দিকেও আমাদের প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এই সাথে মিলের উৎপাদন ক্ষমতাকে আরো বাড়ানোর জন্য কোম্পানী মিলে নূতন চারটি কার্ডিং মেশিন, ২টি অটোলেভেলার সহ ড্রয়িং মেশিন এবং চারটি অটোকোনার ক্রয় করে সংযোগ করার পরিকল্পনা রাখা হয়েছে। এতে মিলের বর্তমান কটন সূতার উৎপাদনের পাশাপাশি অন্যান্য ধরনের সূতা উৎপাদনের সুযোগ সৃষ্টি হবে যার ফলে কোম্পানী পন্য বাজারজাত করা আরো সহজ হবে ইনশাল্লাহ্। বিভিন্ন ব্যাংক এবং বিনিয়োগ কারীর সহযোগিতা নিয়ে কোম্পানীর চলতি মূলধনের ঘাটতি পূরণের ব্যবস্থা করা হচ্ছে। আশা করা যাচ্ছে আগামী অর্থ বছরে মূলধন জনিত সমস্যা সমাধান হলে মিলের উৎপাদন আশাব্যঞ্জক হারে বৃদ্ধি পাবে।

অডিট কমিটি:

কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদের একটি উপ কমিটি হিসাবে অডিট কমিটির বিবরণ নিম্নরূপ :

জনাব মোঃ ওয়ালি উল্লাহ্	-	স্বতন্ত্র পরিচালক	:	চেয়ারম্যান
জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদ	-	পরিচালক	:	সদস্য
প্রফেসর ডঃ সুমন দাস	-	স্বতন্ত্র পরিচালক	:	সদস্য

অডিট কমিটির প্রতিবেদন:

অডিট কমিটি ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে ৪টি সভা সম্পন্ন হয়েছে এবং বছরব্যাপী স্বীয় অডিট কার্যক্রমে কোন অনিয়মের সন্ধান পান নাই মর্মে পরিচালনা পর্ষদের নিকট প্রতিবেদন পেশ করেছেন। অডিট কমিটির রিপোর্ট অত্র প্রতিবেদনে সংযুক্ত করা হয়েছে।

নমিনেশন এবং রিমুন্যারেশন কমিটি (NRC) :

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর নোটিশ নং বিএসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/২০৭/প্রশাসন/৮০ জুন ০৩, ২০১৮ অনুযায়ী কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদের একটি উপ কমিটি হিসেবে নমিনেশন এবং রিমুন্যারেশন কমিটির বিবরণ নিম্নরূপ:

প্রফেসর ডঃ সুমন দাস	-	স্বতন্ত্র পরিচালক	:	চেয়ারম্যান
জনাব সৈয়দ সাকেব আহমেদ	-	পরিচালক	:	সদস্য
জনাব মোঃ ওয়ালি উল্লাহ্	-	স্বতন্ত্র পরিচালক	:	সদস্য

নমিনেশন এবং রিমুন্যারেশন কমিটি (NRC) প্রতিবেদন:

নমিনেশন এবং রিমুন্যারেশন কমিটি ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে ১টি সভা সম্পন্ন হয়েছে। এন আর সি এর কার্যক্রমের একটি প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।

নিরীক্ষকের বিশেষণ যুক্ত মন্তব্য : পরিচালক পর্ষদ নিরীক্ষকের বিশেষণ যুক্ত মন্তব্যের ব্যাপারে গভীরভাবে পর্যালোচনা করেছেন, এ ব্যাপারে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণে সচেষ্ট থাকবেন।

নিরীক্ষক নিয়োগ:

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য কোম্পানীর নিরীক্ষক হিসেবে মেসার্স এম, জেড ইসলাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ৩০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় নিয়োগ লাভের অনুমোদন প্রদান করা হয় কিন্তু অনিবার্য কারণবশত মেসার্স এম, জেড ইসলাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য নিরীক্ষকের দায়িত্ব পালন থেকে অব্যাহতি নেওয়ায় কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদ মেসার্স ফেমস এন্ড আর চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জন্য নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ প্রদান করেন। অত্র সভায় মেসার্স ফেমস এন্ড আর চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস কে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের নিরীক্ষক হিসেবে পরবর্তী অনুমোদন লাভের জন্য পরিচালনা পর্ষদ সুপারিশ করেন। মেসার্স ফেমস এন্ড আর চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস অত্র সভায় নির্দিষ্ট মেয়াদ উত্তীর্ণ করেছেন এবং পুনঃ নিয়োগ লাভের যোগ্য বিধায় ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের জন্য পুনঃ নিয়োগ লাভের ইচ্ছা পোষণ করেছেন। পরিচালনা পর্ষদ মেসার্স ফেমস এন্ড আর চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ফার্মকে ৪,০০,০০০/- টাকা পারিশ্রমিকে নিয়োগ প্রদান করা হয়। অত্র বার্ষিক সভায় শেয়ারহোল্ডার কর্তৃক অনুমোদনের জন্য সুপারিশ করা হয়।



কর্পোরেট গভর্নেন্স কোড কমপ্লায়েন্স সার্টিফিকেটের প্রফেশনাল একাউন্ট্যান্ট নিয়োগ:

মেসার্স জেসমিন এন্ড এ্যাসোসিয়েটস, চার্টার্ড সেকরেটারিজ অত্র সভায় নির্দিষ্ট মেয়াদ উত্তীর্ণ করেছেন। বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন অনুযায়ী ৯ নং ধারা অনুসারে প্রফেশনাল একাউন্ট্যান্ট কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্রের ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের জন্য মেসার্স জেসমিন এন্ড এ্যাসোসিয়েটস, চার্টার্ড সেকরেটারিজ নিয়োগ লাভের ইচ্ছা প্রকাশ করেছেন। অত্র বার্ষিক সভায় শেয়ারহোল্ডার কর্তৃক অনুমোদনের জন্য সুপারিশ করা হয়।

কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপ্লায়েন্স প্রতিবেদন:

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নোটিফিকেশন অনুযায়ী ৬ নং ধারা অনুসারে সিইও এবং সিএফও কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র, ৭(১) ধারা অনুসারে প্রফেশনাল একাউন্ট্যান্ট কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র এবং ৭(২) ধারা অনুসারে কর্পোরেট গভর্নেন্স প্রতিপালন প্রতিবেদন যথাক্রমে সংযুক্তি A,B এবং C এর মধ্যে বর্ণনা/প্রকাশ করা হলো।

ব্যবস্থাপনা শ্রমিক সম্পর্ক:

সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ কর্তৃপক্ষ সর্বদা কোম্পানীর শ্রমিক ও কর্মচারীদের কল্যানের দিকে লক্ষ্য রেখে আসছে। শ্রমিক ও কর্মচারীদের সুস্বাস্থ্যের প্রতি ও কল্যানমূলক কাজে কোম্পানী সবসময়ই প্রাধান্য দিয়ে আসছেন। কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং শ্রমিকগন যাতে সুষ্ঠুভাবে জীবিকা নির্বাহ করতে পারে, সুচিকিৎসার সুযোগ পায় সেদিকে কর্তৃপক্ষ সম্পূর্ণ দৃষ্টি রেখে আসছে। কোম্পানীর শ্রমিক কর্মচারীদের চিকিৎসা ও সামাজিক কারন ও সন্তানদের লেখাপড়ার ব্যাপারে ক্ষেত্র বিশেষে কোম্পানী আর্থিক সহায়তা দান অব্যাহত রেখেছে। শ্রমিক, কর্মচারীদের বিনোদনের জন্য কর্তৃপক্ষ বিভিন্ন বিনোদনমূলক অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা করে আসছে। মিলে বর্তমানে ব্যবস্থাপনা ও শ্রমিকদের মাঝে সুসম্পর্ক বিরাজমান আছে।

সামাজিক দায়বদ্ধতা ও কার্যক্রম:

সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ কর্তৃপক্ষ সামাজিক দায়িত্ব হিসাবে এই এলাকার স্থানীয় আর্থ সামাজিক উন্নয়নের দিকে সর্বদা নজর রেখে আসছে। এলাকার জনগণের বিভিন্ন অসুবিধায় কিংবা দুর্ভোগে সহযোগিতা ছাড়াও এলাকার বিভিন্ন কল্যাণমূলক কাজে মিল কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন মত আর্থিক সহযোগিতা দান করে থাকেন। এলাকার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আর্থিক অনুদান এবং ছাত্র বৃত্তি সহ বিভিন্ন সমাজকল্যানমূলক কাজে কোম্পানী সহযোগিতা করে আসছে।

উপসংহার:

সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ এর পরিচালনা ও বিভিন্ন কর্মকাণ্ডে বিভিন্ন সময়ে নানাভাবে সাহায্য ও সহযোগিতা করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানসমূহ যেমন- ব্যাংক এশিয়া লিঃ, প্রিমিয়ার ব্যাংক লিঃ, ডাচ বাংলা ব্যাংক লিঃ, পূবালী ব্যাংক লিঃ, জনতা ব্যাংক লিঃ সহ বিভিন্ন ব্যাংক সমূহ সরকারী ও বেসরকারী দপ্তর সমূহ বিশেষ করে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ ও চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ, বিনিয়োগ বোর্ড, কাষ্টমস ও ভ্যাট কর্তৃপক্ষ, হবিগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জালালাবাদ গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেমস লিঃ, পরিবেশ অধিদপ্তর, শ্রম দপ্তর, ফায়ার ব্রিগেড, রিলায়েন্স ইন্স্যুরেন্স কোম্পানী লিঃ, স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পরিষদ ও স্থানীয় সিভিল ও পুলিশ প্রশাসন ও স্থানীয় জনগনসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদ আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেছেন। পর্ষদ বিশেষধন্যবাদ জানাচ্ছেন কোম্পানীর সর্বস্তরের কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকবৃন্দকে যাদের অক্লান্ত পরিশ্রম ও নিষ্ঠার জন্য বিভিন্ন প্রতিকূল পরিস্থিতি মোকাবেলা করেও কোম্পানী তার কার্যক্রম সন্তোষজনকভাবে চালিয়ে যাচ্ছে।

সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের আন্তরিকসহযোগিতা, সমর্থন, মূল্যবান পরামর্শ প্রদান এর জন্য পরিচালনা পর্ষদ তাদেরকে আন্তরিক শুভেচ্ছা ও কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন করছেন। সর্বশক্তিমান আল্লাহ্‌তায়ালার কাছে আগামী বছরগুলোতে কোম্পানীর উত্তরোত্তর উন্নতি ও সমৃদ্ধি কামনা করে এবং আপনাদের সু-স্বাস্থ্য ও কল্যান কামনা করে উপস্থাপিত প্রতিবেদন সমাপ্ত করছি। আল্লাহ্‌আমাদের মঙ্গল করুন।

পরিচালকমন্ডলীর পক্ষে

তারিখ:

২৮ অক্টোবর, ২০২৫ইং



এস, এ, কে, এম, সেলিম

চেয়ারম্যান



SAFKO SPINNING MILLS LTD.

সফকো স্পিনিং মিল্‌স লিঃ

House # 10, Road # 01, Block # B, Niketon, Gulshan, Dhaka-1212.
Phone: 880-2-9841092, Fax: 880-2-9841017, E-mail: sarko@saihamgroup.com

AUDIT COMMITTEE REPORT

For the year 2024-2025

The audit committee of SAFKO SPINNING MILLS LTD. was formed as per the terms of reference approved by the Board in accordance with the notification of Bangladesh Securities and Exchange Commission no. SEC/CMRRCD/2006-158/134/Admin/44, dated 7th August, 2012.

The Audit Committee of Safko Spinning Mills Ltd. comprises of 3 Directors nominated by the Board of Directors of the company, headed by the Independent Director as follows:

Mr. Md. Wali Ullah	Independent Director	: Chairman
Mr. Syed Saqeb Ahmed	Director	: Member
Prof. Dr. Sumon Das	Independent Director	: Member

The scope of Audit Committee was defined as under:

- Review and recommend to the Board to approve the quarterly, half yearly and annual financial statements prepared for statutory purpose;
- Monitor and oversee choice of accounting policies and principles, internal control risk management process, auditing matter, hiring and performance of external auditors;
- Review statement of significant related party transactions submitted by the management;
- Carry on a supervision role to safeguard the system of governance and independence of statutory auditors; and
- Review and consider the report of internal auditors and statutory auditors' observation on internal control.

Activities carried out during the year:

During the year 2024-2025 four Audit Committee meeting were held to carryout the above activities. The committee reviewed the quarterly, half yearly and annual financial statements of the company and recommended to the Board for consideration. The committee had overseen, reviewed and approved the procedure and task of the internal audit, financial report preparation and the external audit reports in compliance with the accounting standards and other legal requirements before recommending it to the Board for approval. The committee found adequate arrangements to present a true and fair view of the activities and the financial status of the company and did not find any material deviation, discrepancy or any adverse finding/observation in the areas of reporting.

Chairman
Audit Committee
Date: 28th October, 2025





SAFKO SPINNING MILLS LTD.

সফকো স্পিনিং মিল্‌স লিঃ

House # 10, Road # 01, Block # B, Niketon, Gulshan, Dhaka-1212.

Phone: 880-2-9841092, Fax: 880-2-9841017, E-mail: sarko@saihamgroup.com

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE REPORT For the year 2024-2025

The Nomination and Remuneration Committee of Safko Spinning Mills Ltd. is a sub-committee of the Board of Directors and appointed and authorized by the Board in pursuance of BSEC notification to assist the Board in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualification, positive attributes, experiences and independence of directors and top level executives.

The Board of Directors of Safko Spinning Mills Ltd. has reconstituted the Nomination and Remuneration Committee comprises of three members headed by me, Professor Dr. Sumon Das, Independent Director. The other members of the committee are Mr. Md. Wali Ullah, and Mr. Syed Saqeb Ahmed Directors of the company.

Name of the Member	Position	Number of Meeting held	Attended
Prof. Dr. Sumon Das	Chairman	1	1
Mr. Syed Saqeb Ahmed	Member	1	1
Mr. Md. Wali Ullah	Member	1	0

During the year the Nomination and Remuneration Committee oversee the following matters:

- The level and composition of remuneration is reasonable and sufficient to attract, retain and motivate suitable directors to run the company successfully.
- The relationship of remuneration to performance is clear and meets appropriate performance benchmark.
- Remuneration to directors, top level executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long-term performance objectives appropriate to the working of the company and its goals.
- Devising a policy on Board's diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality.
- Identifying person who may be appointed in top level executive position in accordance with the criteria laid down, and recommended their appointment and removal to the Board.
- Formulating the criteria for evaluation of performance of independent directors and the Board.
- Identifying the company's needs for employees at different levels and determine their selection. transfer or replacement and promotion criteria and.
- Developing, recommending and reviewing annually the company's human resources and training policies.

Appointment Criteria and qualifications:

The committee shall identify and ascertain the identify , qualification, expertise and experience of the person for appointment as Director, Senior management level and recommend to the board for appointment.

The NRC is responsible to ensure that the procedures for appointing new Directors are transparent. A combination of age, gender, experience, ethnicity, educational background, nationality and other relevant person attributes in the board is important in providing a range of perspectives, insights and challenges needed to support to right decision making. Recruitment and selection processes for board members identify candidates with the most suitable skills, knowledge, experiences and personal values.

Evaluation:

The committee shall carry out evaluation of performance of independent Directors and the board. The NRC is responsible for ensuring the effectiveness of the board. The evaluation includes a review of the administration of the board and its committees covering their operations, agenda, reports and information produced for consideration and relationship with Management.

Top level Executive Selection and Remuneration Policy:

The performance of the Company depends upon the quality of its Directors and Top Level Executives. To prosper, the Company must attract, motivate and retain highly skilled Directors and Executives.

The recruitment process for Top Level Executives:

The objective of remuneration policy is to secure that reward for Top Level Executives shall contribute to attracting, engaging and retaining the right employees to deliver suitable value for shareholders.

Acknowledgement:

The Nomination and Remuneration Committee expressed or sincere thanks to the Chairman and Members of the Board and Management for their support in carrying out its duties and responsibilities.

On behalf of the Nomination and Remuneration Committee

Prof. Dr. Sumon Das
Chairman of NRC

Place: Dhaka

Date: 28th October, 2025

ANNUAL REPORT 2024-25



Annexure-A



SAFKO SPINNING MILLS LTD.

সফকো স্পিনিং মিল্‌স লিঃ

House # 10, Road # 01, Block # B, Niketon, Gulshan, Dhaka-1212.

Phone: 880-2-9841092, Fax: 880-2-9841017, E-mail: sarko@saihamgroup.com

Declaration By CEO and CFO

Date: 28.10.2025

The Board of Directors

Safko Spinning Mills Ltd.

House # 10, Road # 01, Block-B,

Niketon-Gulshan, Dhaka-1212.

Sub:- Declaration on Financial Statements for the year ended on 30th June, 2025.

Dear Sirs,

Pursuant to the condition No. 1(5)(xxvi) imposed vide the Commission's Notification no. BSEC/CMR-RCD/2006-158/207/Admin/80, dated 30, June 2018 under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969, we do hereby declare that:

- (1) The Financial Statements of Safko Spinning Mills Ltd. for the year ended on 30th June, 2025 have been prepared in compliance with International Accounting Standards (AS) or International Financial Reporting Standards (IFRS), as application in the Bangladesh and any departure there from has been adequately disclosed;
- (2) The estimates and judgements related to the financial statements were made on a prudent and reasonable basis, in order for the financial statements to reveal a true and fair view.
- (3) The form and substance of transactions and the Company's state of affairs have been reasonably and fairly presented in its financial statements;
- (4) The ensure above, the Company has taken proper and adequate care in installing a system of internal control and maintenance of accounting records;
- (5) Our internal have conducted periodic audits to provide reasonable assurance that the established policies and procedures of the Company were consistently followed; and
- (6) The management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements is appropriate and there exists no material uncertainty related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern.

In this regard, we also certify that:-

- (i) We have reviewed the financial statements for the year ended on 30th June, 2025 and that to the best of our knowledge and belief;
 - (a) These statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading;
 - (b) These statements collectively present true and fair view of the Company's affairs and are in compliance with existing accounting standards and applicable laws.
- (ii) There are, to the best of knowledge and belief, no transactions entered into by the Company during the year which are fraudulent, illegal or in violation of the code of conduct of the company's Board of Directors or its members.

Sincerely yours,

Managing Director

Dated: Dhaka

28th October, 2025

Chief Financial Officer



**Report to the Shareholders of
Safko Spinnings Mills Limited
on Compliance on the Corporate Governance Code**

We have examined the Compliance status to the Corporate Governance Code by Safko Spinnings Mills Limited for the year ended on June 30, 2025. This Code relates to the Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 dated 03 June 2018 of the Bangladesh Securities and Exchange Commission.

Such compliance with the Corporate Governance Code is the responsibility of the Company. Our examination was limited to the procedures and implementation thereof as adopted by the Management in ensuring compliance to the conditions of the Corporate Governance Code.

This is a scrutiny and verification and an independent audit on compliance of the conditions of the Corporate Governance Code as well as the provisions of relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this Corporate Governance Code.

We state that we have obtained all the information and explanations, which we have required, and after due scrutiny and verification thereof, we report that, in our opinion:

- (a) The Company has complied with the conditions of the Corporate Governance Code as stipulated in the above mentioned Corporate Governance Code issued by the Commission except as stated in the remarks column in Annexure-C;
- (b) The Company has complied with the provisions of the relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) as required by this Code;
- (c) Proper books and records have been kept by the company as required under the Companies Act, 1994, the securities laws and other relevant laws; and
- (d) The Governance of the company is satisfactory.

Place : Dhaka
Dated : December 04, 2025



For: **Jasmin & Associates**
Chartered Secretaries


Jasmin Akter, FCS
Managing Partner

Safko Spinning Mills Limited

For the year ended 30th June 2025

Status of Compliance with the Corporate Governance Code

As per Condition No.1 (5) (xxvii)

Status of compliance with the conditions imposed by the Commission's Notification No.SEC/CMRRCD/2006-158/207/ Admin/80, dated 3 June 2018 issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance 1969:

(Report under Condition No.9)

Condition No.	Title	Compliance Status		Remarks
		Complied	Not Complied	
1	BOARD OF DIRECTORS:			
1(1)	Board's Size			
	The number of the Board members of the Company shall not be less than 5 (five) and more than 20 (twenty).	√		There are 5 (Five) Directors
1(2)	Independent Directors			
1(2)(a)	At least 2(two) directors or one-fifth (1/5) of the total number of directors in the company's Board, whichever is higher, shall be independent directors; any fraction shall be considered to the next integer or whole number for calculating number of independent director(s); Provided that the Board shall appoint at least 1 (one) female independent director in the Board of Directors of the Company;	√		Now there are 2 (Two) Independent Directors (ID) in the Board appointed by BSEC Letter No: SEC/SRMIC/141/223 dated September 12, 2021 and the appointment of a female Independent Director (ID) will be completed in due time
1(2)(b)(i)	Who either does not hold share in the Company or holds less than one (1%) shares of the total paid up shares of the Company;	√		
1(2)(b)(ii)	Who is not a sponsor of the company or is not connected with the company's any sponsor or director or nominated director or shareholder of the company or any of its associates, sister concerns, subsidiaries and parents or holding entities who holds one percent (1%) or more shares of the total paid-up shares of the company on the basis of family relationship and his or her family members also shall not hold above mentioned shares in the company:	√		
1(2)(b)(iii)	Who has not been an executive of the company in immediately preceding 2 (two) financial years;	√		
1(2)(b)(iv)	Who does not have any other relationship, whether pecuniary or otherwise, with the company or its subsidiary/associated companies;	√		
1(2)(b)(v)	Who is not a member or TREC (Trading Right Entitlement Certificate) holder, director or officer of any stock exchange;	√		
1(2)(b)(vi)	Who is not a shareholder, director excepting independent director or officer of any member or TREC holder of stock exchange or an intermediary of the capital market;	√		
1(2)(b)(vii)	Who is not a partner or an executive or was not a partner or an executive during the preceding 3 (three) years of the concerned company's statutory audit firm or audit firm engaged in internal audit services or audit firm conducting special audit or professional certifying compliance of this Code;	√		

1(2)(b)(viii)	Who shall not be an independent director in more than 5 (Five) listed companies;	√		
1(2)(b)(ix)	who has not been reported as a defaulter in the latest Credit Information Bureau (CIB) report of Bangladesh Bank for non-payment of any loan or advance or obligation to a bank or a financial institution; and”	√		
1(2)(b)(x)	Who has not been convicted for a criminal offence involving moral turpitude.	√		
1(2)(c)	The independent director(s) shall be appointed by the Board and approved by the shareholders in the Annual General Meeting (AGM) : Provided that the Board shall appoint the independent director, subject to prior consent of the Commission, after due consideration of recommendation of the Nomination and Remuneration Committee (NRC) of the company;	√		Appointed by the BSEC Letter No: SEC/SRMI C/141/223 dated September 12, 2021
1(2)(d)	The post of independent director(s) cannot remain vacant for more than 90 (ninety) days.	√		
1(2)(e)	The tenure of office of an independent director shall be for a period of 3 (three) years, which may be extended for 1 (one) tenure only:	√		
1(3)	Qualification of Independent Director (ID)			
1(3)(a)	Independent Director shall be a knowledgeable individual with integrity who is able to ensure compliance with financial, regulatory and corporate laws regulatory requirements and can make meaningful contribution to business;	√		
1(3)(b)(i)	Business Leader who is or was a promoter or director of an unlisted company having minimum paid-up capital of Tk.100.00 million or any listed company or a member of any national or international chamber of commerce or registered business association; or	√		
1(3)(b)(ii)	Corporate Leader who is or was a top level executive not lower than Chief Executive Officer or Managing Director or Deputy Managing Director or Chief Financial Officer or Head of Finance or Accounts or Company Secretary or Head of Internal Audit and Compliance or Head of Legal Service or a candidate with equivalent position of an unlisted company having minimum paid-up capital of Tk. 100.00 million or of a listed company; or	√		
1(3)(b)(iii)	Former or existing official of government or statutory or autonomous or regulatory body in the position not below 5th Grade of the national pay scale, who has at least educational background of bachelor degree in economics or commerce or business or Law: Provided that in case of appointment of existing official as independent director, it requires clearance from the organization where he or she is in service; or	√		
1(3)(b)(iv)	University Teacher who has educational background in Economics or Commerce or Business Studies or Law; or	√		
1(3)(b)(v)	Professional who is or was an advocate practicing at least in the High Court Division of Bangladesh Supreme Court or a Chartered Accountant or Cost and Management Accountant or Chartered Financial Analyst or Chartered Certified Accountant or Certified Public Accountant or Chartered Management Accountant or Chartered Secretary or equivalent qualification;	√		
1(3)(c)	The independent director shall have at least 10 (ten) years of experiences in any field mentioned in clause (b);	√		

1(3)(d)	In special cases, the above qualifications or experiences may be relaxed subject to prior approval of the Commission.			No such matter
1(4)	Duality of chairperson of the Board of Directors and Managing Director of chief Executive Officer			
1(4)(a)	The positions of the Chairperson of the Board and the Managing Director (MD) and/or Chief Executive Officer (CEO) of the company shall be filled by different individuals;	√		
1(4)(b)	The Managing Director (MD) and/or Chief Executive Officer (CEO) of a listed company shall not hold the same position in another listed company;	√		
1(4)(c)	The Chairperson of the Board shall be elected from among the non-executive directors of the company;	√		
1(4)(d)	The Board shall clearly define respective roles and responsibilities of the Chairperson and the Managing Director and/or Chief Executive Officer;	√		
1(4)(e)	In the absence of the Chairperson of the Board, the remaining members may elect one of themselves from nonexecutive directors as Chairperson for that particular Board's meeting; the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes.			No such matter
1(5)	The Director's Report to Shareholders			
1(5)(i)	An Industry outlook and possible future developments in the industry;	√		
1(5)(ii)	The Segment-wise or product-wise performance;	√		
1(5)(iii)	Risks and concerns including internal and external risk factors, threat to sustainability and negative impact on environment, if any;	√		
1(5)(iv)	A Discussion on Cost of Goods sold, Gross Profit Margin and Net Profit Margin, where applicable;	√		
1(5)(v)	A Discussion on continuity of any Extra-Ordinary activities and their implication (gain or loss);	√		
1(5)(vi)	A detailed discussion on related party transactions along with a statement showing amount, nature of related party, nature of transactions and basis of transactions of all related party transactions;	√		
1(5)(vii)	A statement of utilization of proceeds raised through public issues, rights issues and/or any other instruments;			No such matter
1(5)(viii)	An explanation if the financial results deteriorate after the company goes for Initial Public Offering (IPO), Repeat Public Offering (RPO), Rights Share Offer, Direct Listing, etc.;			No such matter
1(5)(ix)	An explanation on any significant variance that occurs between Quarterly Financial performances and Annual Financial Statements;	√		
1(5)(x)	A statement of remuneration paid to the directors including independent directors;	√		
1(5)(xi)	A statement that the financial statements prepared by the management of the issuer company present fairly its state of affairs, the result of its operations, cash flows and changes in equity;	√		Qualified Opinion of the Auditors Report have been disclosed in the Directors Report

1(5)(xii)	A Statement that proper books of account of the issuer Company have been maintained.	√		
1(5)(xiii)	A statement that appropriate accounting policies have been consistently applied in preparation of the financial statements and that the accounting estimates are based on reasonable and prudent judgment;	√		
1(5)(xiv)	A statement that International Accounting Standards (IAS) or International Financial Reporting Standards (IFRS), as applicable in Bangladesh, have been followed in preparation of the financial statements and any departure there from has been adequately disclosed;	√		
1(5)(xv)	A statement that the system of internal control is sound in design and has been effectively implemented and monitored;	√		
1(5)(xvi)	A statement that minority shareholders have been protected from abusive actions by, or in the interest of, controlling shareholders acting either directly or indirectly and have effective means of redress;	√		
1(5)(xvii)	A statement that there are no significant doubts upon the issuer company's ability to continue as a going concern. If the issuer company is not considered to be a going concern, the fact along with reasons thereof should be disclosed;			No such matter
1(5)(xviii)	An explanation that significant deviations from the last year's operating results of the issuer company shall be highlighted and the reasons thereof should be explained;	√		
1(5)(xix)	Key operating and financial data of at least preceding 5 (five) years shall be summarized;	√		
1(5)(xx)	An explanation on the reasons If the issuer company has not declared dividend (cash or stock) for the year;			No such matter
1(5)(xxi)	Board's statement to the effect that no bonus share or stock dividend has been or shall be declared as interim dividend;	√		
1(5)(xxii)	The total number of Board meetings held during the year and attendance by each director;	√		
1(5)(xxiii)(a)	Parent or Subsidiary or Associated Companies and other related parties (name-wise details);	√		
1(5)(xxiii)(b)	Directors, Chief Executive Officer, Company Secretary, Chief Financial Officer, Head of Internal Audit and Compliance and their spouses and minor children (name wise details);	√		
1(5)(xxiii)(c)	Executives;	√		
1(5)(xxiii)(d)	Shareholders holding ten percent (10%) or more voting interest in the company (name wise details).	√		
1(5)(xxiv)(a)	A brief resume of the director;	√		
1(5)(xxiv)(b)	Nature of his / her expertise in specific functional areas;	√		
1(5)(xxiv)(c)	Names of companies in which the person also holds the directorship and the membership of committees of the board;	√		
1(5)(xxv)(a)	Accounting policies and estimation for preparation of financial statements;	√		
1(5)(xxv)(b)	Changes in accounting policies and estimation, if any, clearly describing the effect on financial performance or results and financial position as well as cash flows in absolute figure for such changes;	√		

1(5)(xxv)(c)	Comparative analysis (including effects of inflation) of financial performance or results and financial position as well as cash flows for current financial year with immediate preceding five years explaining reasons thereof;	√		
1(5)(xxv)(d)	Compare such financial performance or results and financial position as well as cash flows with the peer industry scenario;	√		
1(5)(xxv)(e)	Briefly explain the financial and economic scenario of the country and the globe;	√		
1(5)(xxv)(f)	Risks and concerns issues related to the financial statements, explaining such risk and concerns mitigation plan of the company; and	√		
1(5)(xxv)(g)	Future plan or projection or forecast for company's operation, performance and financial position, with justification thereof, i.e., actual position shall be explained to the shareholders in the next AGM;	√		
1(5)(xxvi)	Declaration or certification by the CEO and the CFO to the Board as required under condition No. 3(3) shall be disclosed as per Annexure-A;	√		
1(5)(xxvii)	The report as well as certificate regarding compliance of conditions of this Code as required under condition No. 9 shall be disclosed as per Annexure-B and Annexure-C;	√		
1(5)(xxviii)	The Directors' report to the shareholders does not require to include the business strategy or technical specification related to products or services, which have business confidentiality.	√		
1(6)	Meetings of the Board of Directors; The company shall conduct its Board meetings and record the minutes of the meetings as well as keep required books and records in line with the provisions of the relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this Code.	√		
1(7)	Code of Conduct for the Chairperson, other Board members and Chief Executive Officer			
1(7)(a)	The Board shall lay down a code of conduct, based on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee (NRC) at condition No. 6, for the Chairperson of the Board, other board members and Chief Executive Officer of the company;	√		
1(7)(b)	The code of conduct as determined by the NRC shall be posted on the website of the company including, among others, prudent conduct and behavior; confidentiality; conflict of interest; compliance with laws, rules and regulations; prohibition of insider trading; relationship with environment, employees, customers and suppliers; and independency.	√		
2	Governance of Board of Directors of Subsidiary Company.			
2(a)	Provisions relating to the composition of the Board of the holding company shall be made applicable to the composition of the Board of the subsidiary company;			Not Applicable
2(b)	At least 1 (one) independent director on the Board of the holding company shall be a director on the Board of the subsidiary company;			Not Applicable
2(c)	The minutes of the Board meeting of the subsidiary company shall be placed for review at the following Board meeting of the holding company;			Not Applicable

2(d)	The minutes of the respective Board meeting of the holding company shall state that they have reviewed the affairs of the subsidiary company also;			Not Applicable
2(e)	The Audit Committee of the holding company shall also review the financial statements, in particular the investments made by the subsidiary company.			Not Applicable
3	Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), Chief Financial Officer (CFO), Head of Internal Audit and Compliance (HIAC) and Company Secretary (CS).			
3(1)	Appointment			
3(1)(a)	The Board shall appoint a Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), a Company Secretary (CS), a Chief Financial Officer (CFO) and a Head of Internal Audit and Compliance (HIAC);	√		
3(1)(b)	The positions of the Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO), Company Secretary (CS), Chief Financial Officer (CFO) and Head of Internal Audit and Compliance (HIAC) shall be filled by different individuals;	√		
3(1)(c)	The MD or CEO, CS, CFO and HIAC of a listed company shall not hold any executive position in any other company at the same time: Provided that CFO or CS of any listed company may be appointed for the same position in any other listed or non-listed company under the same group for reduction of cost or for technical expertise, with prior approval of the Commission: Provided further that the remuneration and perquisites of the said CFO or CS shall be shared by appointing companies proportionately;"	√		
3(1)(d)	The Board shall clearly define respective roles, responsibilities and duties of the CFO, the HIAC and the CS;	√		
3(1)(e)	The MD or CEO, CS, CFO and HIAC shall not be removed from their position without approval of the Board as well as immediate dissemination to the Commission and stock exchange(s).			No Such Matter
3(2)	Requirement to attend Board of Directors' Meetings The MD or CEO, CS, CFO and HIAC of the company shall attend the meetings of the Board: Provided that the CS, CFO and/or the HIAC shall not attend such part of a meeting of the Board which involves consideration of an agenda item relating to their personal matters.	√		
3(3)	Duties of Managing Director (MD) or Chief Executive Officer (CEO) and Chief Financial Officer (CFO)			
3(3)(a)	The MD or CEO and CFO shall certify to the Board that they have reviewed financial statements for the year and that to the best of their knowledge and belief:			
3(3)(a)(i)	these statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading; and	√		
3(3)(a)(ii)	these statements together present a true and fair view of the company's affairs and are in compliance with existing acc standards and applicable laws;	√		
3(3)(b)	The MD or CEO and CFO shall also certify that there are, to the best of knowledge and belief, no transactions entered into by the company during the year which are fraudulent, illegal or in violation of the code of conduct for the company's Board or its me	√		
3(3)(c)	The certification of the MD or CEO and CFO shall be disclosed in the Annual Report.	√		

4	Board of Directors' Committee-For ensuring good governance in the company, the Board shall have at least following sub-committees:		
4(i)	Audit Committee; and	√	
4(ii)	Nomination and Remuneration Committee	√	
5	AUDIT COMMITTEE:		
5(1)	Responsibility to the Board of Directors		
5(1)(a)	The Company shall have an Audit Committee as a sub-committee of the Board of Directors;	√	
5(1)(b)	The Audit Committee shall assist the Board of Directors in ensuring that the financial statements reflect true and fair view of the state of affairs of the Company and in ensuring a good monitoring system within the business;	√	
5(1)(c)	The Audit Committee shall be responsible to the Board of Directors. The duties of the Audit Committee shall be clearly set forth in writing.	√	
5(2)	Constitution of the Audit Committee		
5(2)(a)	The Audit Committees hall be composed of at least 3 (three) members;	√	
5(2)(b)	The Board of Directors shall appoint members of the Audit Committee who shall be directors of the Company and shall include at least 1 (one) Independent Director;	√	
5(2)(c)	All members of the Audit Committee should be "financially literate" and at least 1 (one) member shall have accounting or related financial management background and 10 (ten) years of such experience;	√	
5(2)(d)	When the term of service of any Committee member expires or there is any circumstance causing any Committee member to be unable to hold office before expiration of the term of service, thus making the number of the Committee members to be lower than the prescribed number of 3 (three) persons, the Board shall appoint the new Committee member to fill up the vacancy immediately or not later than 60 (sixty) days from the date of vacancy in the Committee to ensure continuity of the performance of work of the Audit Committee;	√	
5(2)(e)	The company secretary shall act as the secretary of the Committee;	√	
5(2)(f)	The quorum of the Audit Committee meeting shall not constitute without independent director.	√	
5(3)	Chairman of the Audit Committee		
5(3)(a)	The Board of Directors shall select 1 (one) member of the Audit Committee to be Chairman of the Audit Committee, who shall be an independent director;	√	
5(3)(b)	In the absence of the Chairperson of the Audit Committee, the remaining members may elect one of themselves as Chairperson for that particular meeting, in that case there shall be no problem of constituting a quorum as required under condition No. 5(4)(b) and the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes.	√	
5(3)(c)	Chairperson of the Audit Committee shall remain present in the Annual General Meeting (AGM);	√	
5(4)	Meeting of the Audit Committee		
5(4)(a)	The Audit Committee shall conduct at least its four meetings in a financial year;	√	

5(4)(b)	The quorum of the meeting of the Audit Committee shall be constituted in presence of either two members or two-third of the members of the Audit Committee, whichever is higher, where presence of an independent director is a must.	√		
5(5)	Role of Audit Committee			
	The Audit Committee shall:-			
5(5)(a)	Oversee the financial reporting process;	√		
5(5)(b)	Monitor choice of accounting policies and principles;	√		
5(5)(c)	Monitor Internal Audit and Compliance process to ensure that it is adequately resourced, including approval of the Internal Audit and Compliance Plan and review of the Internal Audit and Compliance Report;	√		
5(5)(d)	Oversee hiring and performance of external auditors;	√		
5(5)(e)	Hold meeting with the external or statutory auditors for review of the annual financial statements before submission to the Board for approval or adoption;	√		
5(5)(f)	Review along with the management, the annual financial statements before submission to the board for approval;	√		
5(5)(g)	Review along with the management, the quarterly and half yearly financial statements before submission to the Board for approval;	√		
5(5)(h)	Review the adequacy of internal audit function;	√		
5(5)(i)	Review the Management's Discussion and Analysis before disclosing in the Annual Report;	√		
5(5)(j)	Review statement of all related party transactions submitted by the management;	√		
5(5)(k)	Review Management Letters or Letter of Internal Control weakness issued by statutory auditors;	√		
5(5)(l)	Oversee the determination of audit fees based on scope and magnitude, level of expertise deployed and time required for effective audit and evaluate the performance of external auditors; and	√		
5(5)(m)	Oversee whether the proceeds raised through Initial Public Offering (IPO) or Repeat Public Offering (RPO) or Rights Share Offer have been utilized as per the purposes stated in relevant offer document or prospectus approved by the Commission:			No such matter
5(6)	Reporting of the Audit Committee			
5(6)(a)	Reporting to the Board of Directors			
5(6)(a)(i)	The Audit Committee shall report on its activities to the Board.	√		
5(6)(a)(ii)(a)	Report on conflicts of interests;			No such matter
5(6)(a)(ii)(b)	Suspected or presumed fraud or irregularity or material defect identified in the internal audit and compliance process or in the financial statements;			No such matter
5(6)(a)(ii)(c)	Suspected infringement of laws, regulatory compliances including securities related laws, rules and regulations; and			No such matter
5(6)(a)(ii)(d)	Any other matter which the Audit Committee deems necessary shall be disclosed to the Board immediately;			No such matter

5(6)(b)	Reporting to the Authorities; If the Audit Committee has reported to the Board about anything which has material impact on the financial condition and results of operation and has discussed with the Board and the management that any rectification is necessary and if the Audit Committee finds that such rectification has been unreasonably ignored, the Audit Committee shall report such finding to the Commission, upon reporting of such matters to the Board for three times or completion of a period of 6 (six) months from the date of first reporting to the Board, whichever is earlier.			No such matter
5(7)	Reporting to the Shareholders and General Investors ;Report on activities carried out by the Audit Committee, including any report made to the Board under condition No. 5(6)(a)(ii) above during the year, shall be signed by the Chairperson of the Audit Committee and disclosed in the annual report of the issuer company.	√		
6	Nomination and Remuneration Committee (NRC):-			
6(1)	Responsibility to the Board of Directors			
6(1)(a)	The company shall have a Nomination and Remuneration Committee (NRC) as a sub-committee of the Board;	√		
6(1)(b)	The NRC shall assist the Board in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualifications, positive attributes, experiences and independence of directors and top level executive as well as a policy for formal process of considering remuneration of directors, top level executive;	√		
6(1)(c)	The Terms of Reference (To R) of the NRC shall be clearly set forth in writing covering the areas stated at the condition No. 6(5)(b).	√		
6(2)	Constitution of the NRC			
6(2)(a)	The Committee shall comprise of at least three members including an independent director;	√		
6(2)(b)	At least 02 (two) members of the Committee shall be non-executive directors;	√		
6(2)(c)	Members of the Committee shall be nominated and appointed by the Board;	√		
6(2)(d)	The Board shall have authority to remove and appoint any member of the Committee;	√		
6(2)(e)	In case of death, resignation, disqualification, or removal of any member of the Committee or in any other cases of vacancies, the board shall fill the vacancy within 180 (one hundred eighty) days of occurring such vacancy in the Committee;	√		
6(2)(f)	The Chairperson of the Committee may appoint or co-opt any external expert and/or member(s) of staff to the Committee as advisor who shall be non-voting member, if the Chairperson feels that advice or suggestion from such external expert and/or member(s) of staff shall be required or valuable for the Committee;	√		
6(2)(g)	The company secretary shall act as the secretary of the Committee;	√		
6(2)(h)	The quorum of the NRC meeting shall not constitute without attendance of at least an independent director;	√		
6(2)(i)	No member of the NRC shall receive, either directly or indirectly, any remuneration for any advisory or consultancy role or otherwise, other than Director's fees or honorarium from the company.	√		
6(3)	Chairperson of the NRC			

6(3)(a)	The Board shall select1(one) member of the NRC to be Chairperson of the Committee, who shall be an independent director;	√		
6(3)(b)	In the absence of the Chairperson of the NRC, the remaining members may elect one of themselves as Chairperson for that particular meeting, the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes;	√		
6(3)(c)	The Chairperson of the NRC shall attend the annual general meeting (AGM) to answer the queries of the shareholders;	√		
6(4)	Meeting of the NRC			
6(4)(a)	The NRC shall conduct at least one meeting in a financial year;	√		
6(4)(b)	The Chairperson of the NRC may convene any emergency meeting upon request by any member of the NRC;	√		
6(4)(c)	The quorum of the meeting of the NRC shall be constituted in presence of either two members or two third of the members of the Committee, whichever is higher, where presence of an independentdirectorismustasrequiredunderconditionNo.6(2) (h);	√		
6(4)(d)	The proceedings of each meeting of the NRC shall duly be recorded in the minutes and such minutes shall be confirmed in the next meeting of the NRC.	√		
6(5)	Role of the NRC			
6(5)(a)	NRC shall be independent and responsible or accountable to the Board and to the shareholders;	√		
6(5)(b)(i)(a)	The level and composition of remuneration is reasonable and sufficient to attract, retain and motivate suitable directors to run the company successfully;	√		
6(5)(b)(i)(b)	The relationship of remuneration to performance is clear and meets appropriate performance benchmarks; and	√		
6(5)(b)(i)(c)	Remuneration to directors, top level executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long-term performance objectives appropriate to the working of the company and its goals;	√		
6(5)(b)(ii)	Devising a policy on Board's diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality;	√		
6(5)(b)(iii)	Identifying persons who are qualified to become directors and who may be appointed in top level executive position in accordance with the criteria laid down, and recommend their appointment and removal to the Board;	√		
6(5)(b)(iv)	Formulating the criteria for evaluation of performance of independent directors and the Board;	√		
6(5)(b)(v)	Identifying the company's needs for employees at different levels and determine their selection, transfer or replacement and promotion criteria; and	√		
6(5)(b)(vi)	Developing, recommending and reviewing annually the company's human resources and training policies;	√		
6(5)(c)	The company shall disclose the nomination and remuneration policy and the evaluation criteria and activities of NRC during the year at a glance in its annual report.	√		

7	External or Statutory Auditors.			
7(1)	The issuer company shall not engage its external or statutory auditors to perform the following services of the company, namely:-			
7(1)(i)	Appraisal or valuation services or fairness opinions;	√		
7(1)(ii)	Financial information systems design and implementation;	√		
7(1)(iii)	Book-keeping or other services related to the accounting records or financial statements;	√		
7(1)(iv)	Broker-dealer services;	√		
7(1)(v)	Actuarial services;	√		
7(1)(vi)	Internal audit services or special audit services	√		
7(1)(vii)	Any service that the Audit Committee determines;	√		
7(1)(viii)	Audit or certification services on compliance of corporate governance as required under condition No.9(1); and	√		
7(1)(ix)	Any other service that creates conflict of interest.	√		
7(2)	No partner or employees of the external audit firms shall possess any share of the company they audit at least during the tenure of their audit assignment of that company; his or her family members also shall not hold any shares in the said company:	√		
7(3)	Representative of external or statutory auditors shall remain present in the Shareholders' Meeting (Annual General Meeting or Extraordinary General Meeting) to answer the queries of the shareholders.	√		
8	Maintaining a website by the Company:-			
8(1)	The company shall have an official website linked with the website of the stock exchange.	√		
8(2)	The company shall keep the website functional from the date of listing.	√		
8(3)	The company shall make available the detailed disclosures on its website as required under the listing regulations of the concerned stock exchange(s).	√		
9	Reporting and Compliance of Corporate Governance.-			
9(1)	The company shall obtain a certificate from a practicing Professional Accountant or Secretary (Chartered Accountant or Cost and Management Accountant or Chartered Secretary) other than its statutory auditors or audit firm on yearly basis regarding compliance of conditions of Corporate Governance Code of the Commission and shall such certificate shall be disclosed in the Annual Report.	√		
9(2)	The professional who will provide the certificate on compliance of this Corporate Governance Code shall be appointed by the shareholders in the Annual General Meeting.	√		
9(3)	The directors of the company shall state, in accordance with the Annexure-C attached, in the directors' report whether the company has complied with these conditions or not.	√		

Independent Auditors' Report

To the Shareholders of
SAFKO SPINNING MILLS LIMITED
Report on the Audit of the Financial Statements

Qualified Opinion

We have audited the Financial Statements of “**SAFKO SPINNING MILLS LIMITED**” which comprise the Statement of Financial Position as at June 30, 2025 and Statement of Profit or Loss & Other Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows for the period then ended, and notes to the Financial Statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, except the matter described in the basis for qualified opinion section of our report, the accompanying Financial Statements give a true and fair view, in all material respects, of the Financial Position of the company as at June 30, 2025 and its financial performance and its cash flows for the period then ended in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRSs), The Companies Act 1994, The Securities and Exchange Rules 2020 and other applicable laws and regulations.

Basis for Qualified Opinion

- i) In note no 6.00 company has reported Tk. 31,218,753 which we could not confirm due to lack of adequate documentations. However, we have provided inventory certificate from the management.
- ii) No provision has been made on outstanding loan of Taka 1,154,863,864 (note 13.01) from Bank Asia Limited.
- iii) In note no 8.00, Company has shown realization of Advance, Deposits and Prepayments but they could not provide any supporting documents other than money receipt.

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISA). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the company in accordance with the 'International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Bangladesh, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our adverse opinion.

Emphasis of Matter:

- i) As stated in note no 14.00, Company has adjusted unabsorbed depreciation cumulatively as stated in note no 2.22 as a deferred tax asset and they are intending it to adjust in the future when the company would generate profit but it's is not certain at present. Also, **SAFKO SPINNING MILLS LIMITED's** business is not progressive, as they incurred loss in the current year;
- ii) As stated in note 18.00 Unclaimed Dividend As per BSEC notification no BSEC/CMRRCD/2021-391/20/Admin/121, Dated: 01 June 2021, any cash or stock dividend or right share are laying unclaimed or undistributed or un-allotted for a period of 3 (three) years or more, shall be transferred to the Capital market Stabilization Fund (CMSF). But the entity didn't transfer unclaimed Dividend amounting Tk. 1,131,585 to Capital Market Stabilization Fund (CMSF) which is carry forwarded more than 3 years.



- iii) In the Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, the company has reversed Tk. 45,393,004 as Expected Credit Loss. However, they were unable to provide any supporting documents to substantiate the amount.
- iv) We have some reservation about Going Concern threat, due to huge amount of loans, liabilities, decreasing trend of revenue, receivable collectability and current year's losses. Hence we draw attention in note number 2.35 of the notes to the financial statements regarding management's assessment of going concern.
- v) We also draw attention in note no 17, where the company has shown payment of Tk. 9,997,259 as liabilities for WPPF to employees ignoring the provision of Labour Act 2006, Section 234.

However, our opinion is not modified in respect of these matter.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises all of the information in the annual report other than the Financial Statements and our auditor's report thereon. The directors are responsible for the other information.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information we are required to report that fact.

We conclude that other information related to the items described in the basis for opinion section in our audit are similarly affected for the same reason with respect to the amounts in the other information by their lapses to state Trade Receivable, Trade Payables, Inventory and Fixed Assets in their applicable amounts.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the Financial Statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the Financial Statements as a whole, and informing our opinion thereon, and we do not provide separate opinion on these matters.

Revenue Recognition	
Risk	Our response to the risk
<p>During the year, the Company recognized sales revenue of Taka 26,902,418.</p> <p>Since sales revenue is used as one of the primary indicators of the Company in measuring its financial performance, we identified sales revenue as one of our key audit matters to be emphasized during our audit.</p>	<p>➤ We were unable to perform our audit procedures due to lack of supporting documents.</p>
<p>Please see to the Statement of profit or loss & other Comprehensive Income.</p>	
Valuation of Tangible Fixed Assets	
<p>The carrying value of the tangible fixed assets is Taka 1,284,084,619 as at June 30, 2025. The valuation of tangible fixed assets was identified as a key audit matter due to</p>	<p>Our audit included the following procedures:</p> <p>➤ We assessed whether the accounting policies in relation to the capitalization of</p>

<p>significance of this balance to the Financial Statements.</p>	<p>expenditures are in compliance with IFRS.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ We evaluated whether the useful lives determined and applied by the management were in line with the nature of assets, the physical condition of the assets and its uses. ➤ We checked whether the depreciation of tangible fixed assets items was commenced from the date of ready to use.
<p>Please see note no. 3.00 to the Financial Statements</p>	

Material Uncertainty Related to Going Concern

We draw attention to Retained Earnings in the financial statements, which indicate that the company incurred an accumulated loss of Tk. 978,096,334, unpaid Bank loan Tk. 1,422,406,381, Selling of inventory at nominal and shutdown of operation are the events or conditions that may cast doubt on the company's ability to as continue concern.

Other Matters:

- a) In our audit period we observed that the company did not deposit the TDS and VDS at many applicable sectors which is non-compliance of Income Tax Act 2023 and Value Added Tax and Supplementary Duty Act 2012 and Value Added Tax and Supplementary Duty Rules-2016.
- b) As per Section 55(n) of Income Tax Act 2023 any payment made under the head of income from employment by any means other than bank transfer.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements and Internal Controls

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the Financial Statements in accordance with IFRSs, The Companies Act 1994, The Securities and Exchange Rules 1987 and other applicable laws and regulations and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error. The Companies Act, 1994 require the management to ensure effective internal audit, internal control and risk management functions of the company.

In preparing the Financial Statements, management is responsible for assessing the company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence theeconomic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:



- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and event in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the company to express an opinion on the Financial Statements we are responsible for the direction, supervision and performance of the company audit. We are solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the Financial Statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



Report on other Legal and Regulatory Requirements

In accordance with the Companies Act 1994, and The Securities and Exchange Rules 2020 and relevant notifications issues by Bangladesh Securities and Exchange Commission, we also report that:

- a) We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and made due verification thereof, except for qualified opinion;
- b) In our opinion, proper books of accounts, records and other statutory books as required by law have been kept by the company so far as it appeared from our examinations of those books, except for qualified opinion;
- c) The Statement of Financial Position, Statement of Profit or Loss & Other Comprehensive Income and Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows of the Company dealt with by the report are in agreement with the books of accounts and returns, except for qualified opinion; and
- d) The expenditure incurred was for the purpose of the Company's business.

Date : November 03, 2025
Place : Dhaka



Fouzia Haque, FCA
Enrl # 1032
Partner

FAMES & R
Chartered Accountants
DVC # 2511031032AS526161

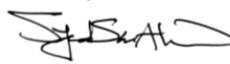


Safko Spinning Mills Limited
Statement of Financial Position
As at June 30, 2025

Particulars	Notes	Amount in Taka	
		June 30,2025	June 30,2024
ASSETS			
Non-current Assets		1,392,027,649	1,425,859,639
Property, Plant and Equipment	3.00	1,284,084,619	1,317,908,351
Intangible Assets	4.00	33,030	41,288
Investment in Property	5.00	107,910,000	107,910,000
Current Assets		38,397,182	226,443,839
Inventories	6.00	31,218,753	158,446,358
Accounts Receivable	7.00	5,634,560	5,634,560
Advances, Deposits and Prepayments	8.00	-	46,975,178
Investment in FDR	9.00	-	13,396,858
Cash and Cash Equivalents	10.00	1,543,869	1,990,886
Total Assets		1,430,424,832	1,652,303,479
EQUITY AND LIABILITIES			
Shareholders' Equity		(135,019,850)	89,769,524
Share Capital	11.00	299,817,160	299,817,160
General Reserve			
Revaluation Reserve	12.00	543,259,324	546,759,776
Retained Earnings		(978,096,334)	(756,807,412)
Non-current Liabilities		1,228,225,116	1,215,437,712
Non Current Portion of Term-loan	13.03	1,130,496,797	1,112,635,833
Deferred Tax Liabilities	14.00	97,728,318	102,801,879
Current Liabilities		337,219,566	347,096,242
Current Portion of Term-loan	13.03	291,909,584	280,002,274
Loan from Directors	15.00	-	12,505,000
Liabilities for Expenses and Others	16.00	10,810,078	21,042,837
Unclaimed Dividend Account	17.00	1,131,585	611,585
Provision for Tax	18.00	33,368,319	32,934,547
Total Equity and Liabilities		1,430,424,832	1,652,303,479
Net Assets Value per Share (NAV)	25.00	(4.50)	2.99

The annexed notes form an integral part of these financial statements.


Chairman


Director


Managing Director


Chief Financial Officer


Company Secretary

Signed in terms of our report of even date annexed

Dated : 03 November, 2025
Place : Dhaka



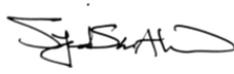

FAMES & R
Chartered Accountants
DVC# 2511031032AS526161

Safko Spinning Mills Limited
Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
For the year ended June 30, 2025

Particulars	Notes	Amount in Taka	
		June 30 2025	June 30, 2024
Sales Revenue	19.00	26,902,418	39,264,123
Cost of Goods Sold	20.00	(232,738,834)	(316,826,210)
Gross Profit		(205,836,416)	(277,562,087)
Others Operating Income			823,109
Others Income		-	
Administrative and Marketing Expenses	22.00	(39,217,476)	(20,954,837)
Operating Profit		(245,053,892)	(297,693,815)
Financial Expenses	23.00	(29,768,274)	(31,128,074)
Expected Credit Loss	21.00	45,393,004	(64,532,424)
Profit before Tax and Cotribution to WPPF		(229,429,162)	(393,354,313)
Contribution to WPPF			
Profit before Tax		(229,429,162)	(393,354,313)
Income Tax Current period	24.00	4,022,060	4,456,531
Net Profit after Tax		(225,407,101)	(388,897,782)
Other Comprehensive Income/(Loss)			-
Total Comprehensive Income for the Year		(225,407,101)	(388,897,782)
Earnings per Share (EPS)	26.00	(7.52)	(12.97)

The annexed notes form an integral part of these financial statements.


Chairman


Director


Managing Director


Chief Financial Officer


Company Secretary

Signed in terms of our report of even date annexed



Dated : 03 November, 2025
Place: Dhaka



FAMES & R
Chartered Accountants
DVC# 2511031032AS526161

Safko Spinning Mills Limited
Statement of Changes in Equity
For the quarter ended June 30, 2025

Particulars	Share Capital	General Reserve	Revaluation Reserve	Retained Earnings	Total
Balance as on July 01, 2025	299,817,160	-	543,259,324	(939,127,221)	(96,668,464)
Profit for the year				(225,407,101)	(225,407,101)
Adjustment for under transfer of depreciation in previous periods					
Adjustment for Realized Depreciation of Revalued Assets			(998,659)		
Adjustment for Realized Depreciation of Revalued Assets and Deferred Tax				998,659	
Adjustment for Realized Depreciation of Revalued Assets and Deferred Tax			(149,799)		
Payout for 5% cash Dividend			-		
Adjustment for Deferred Tax for Revaluation Reserve		-			
Balance as on September 30, 2025	299,817,160	-	542,110,867	(1,163,535,663)	(322,075,566)
Balance as on July 01, 2023	299,817,160	-	550,368,490	(372,155,176)	478,030,474
Profit for the year				(388,897,782)	(388,897,782)
Adjustment for under transfer of depreciation in previous periods					
Adjustment for Realized Depreciation of Revalued Assets			(4,245,546)		(4,245,546)
Adjustment for Realized Depreciation of Revalued Assets and Deferred Tax				4,245,546	4,245,546
Adjustment for Realized Depreciation of Revalued Assets and Deferred Tax			636,832		636,832
Payout for 5% cash Dividend			-		
Adjustment for Deferred Tax for Revaluation Reserve		-			
Balance as on June 30, 2024	299,817,160	-	546,759,776	(756,807,412)	89,769,524


Chairman


Director


Chief Financial Officer


Company Secretary


Managing Director



Dated : 03 November, 2025
Place: Dhaka

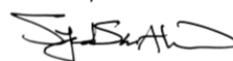


Safko Spinning Mills Limited
Statement of Cash Flows
For the year ended June 30, 2025

Particulars	Notes	Amount in Taka	
		June 30, 2025	June 30, 2024
Cash Flows from Operating Activities			
Collection from Customers and Other Income		119,270,600	27,406,202
Payment to Suppliers, Employees and Other Expenses		(150,897,749)	(54,361,091)
Income tax Paid		-	-
Net Cash Used by Operating Activities		(31,627,149)	(26,954,889)
Cash Flows from Investing Activities			
Purchase of Property, Plant and Equipment		-	-
Investment in FDR		13,396,858	(592,122)
Capital Work-in-progress		-	-
Net Cash Used in Investing Activities		13,396,858	(592,122)
Cash Flows from Financing Activities			
Financial Expenses		-	(31,128,074)
Term Loan Receipt/Paid (Net)		29,768,274	57,728,189
Short-term Bank Loan Received/Paid (Net)		-	-
Unclaimed Dividend		520,000	-
Loan paid Directors		(12,505,000)	-
Net Cash Flows from Financing Activities		17,783,274	26,600,114
Net Increase/(Decrease) in Cash and Cash Equivalents		(447,017)	(946,897)
Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year		1,990,886	2,937,780
Cash and Cash Equivalents at the end of the year		1,543,869	1,990,883
Net Operating Cash Flows per Share	27.00	(1.05)	(0.90)

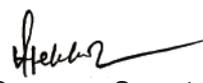
The annexed notes form an integral part of these financial statements.


Chairman


Director


Managing Director


Chief Financial Officer


Company Secretary



Dated : 03 November, 2025
Place: Dhaka

Safko Spinning Mills Limited

Notes to the Financial Statements

For the year ended on June 30, 2025

1.00 SPECIFIC ACCOUNTING POLICIES SELECTED AND OTHER MATERIAL INFORMATION

Legal form of the Enterprise

Safko Spinning Mills Limited was incorporated vide registration no C-26103(1937)/94 in Bangladesh on June 20, 1994 as Public Limited Company under the Companies Act 1913 (subsequently repealed by the Companies Act, 1994). The Company issued public portion of shares and was listed with Dhaka Stock Exchange from April 12, 1999.

Address of Registered Office and Principal Place of Business

The registered office of the Company and the factory is located at Noyapara, Saiham Nagar of Habigonj District.

Principles Activities and Nature of Operations

The Company manufactures Cotton Yarn, Polyester, Cotton Blended Yarn, Synthetic Yarn or other yarn for sale and export purpose. The production of the mill was stopped from January 2009 due to abnormal losses sustained by the company for the last two consecutive years. However, the production of the mill has been started from May 25, 2010 which was informed to SEC & DSE.

The company produced 38.93 lac lbs as against installed capacity of 93.15 lac lbs per year.

2.00 SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND RELEVANT INFORMATION

2.01 Basis of Preparation and Presentation of the Financial Statements

The financial statements have been prepared and the disclosures of information made in accordance with the requirements of the Companies Act 1994, the Security Exchange Rules 1987 and IFRSs and IASs adopted by the Financial Reporting Council (FRC). The Statement of Financial Position and Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income have been prepared according to IAS 1 (Presentation of Financial Statements) based on accrual basis following going concern assumption under generally accepted accounting principles and practices in Bangladesh and Statement of Cash Flows according to IAS 7 (Statement of Cash Flows).

2.02 Recognition of Property, Plant and Equipment and Depreciation

Property, Plant and Equipment except land and land development are stated at cost less accumulated depreciation in accordance with IAS 16 "Property, Plant and Equipment". Cost represent cost of acquisition of construction and include purchase price and other directly attributable cost of bringing the assets to working conditions for its intended use, but do not include any capitalized borrowing cost. No depreciation is charged on land and land development. Depreciation has been charged on addition of assets on monthly basis. Depreciation on all other fixed assets are computed using the reducing balance method in amount sufficient to write off depreciable assets over their estimated useful life. Expenditure for maintenance and repairs are expenses; major replacements, renewals and betterment are capitalized. The cost and accumulated depreciation of depreciable assets retired or otherwise disposed off are eliminated from the assets and accumulated depreciation and any gain or loss on such disposal is reflected in operations for the year.

The annual depreciation rates applicable to the principal categories are:

Land and Land Development	0%
Factory Building & other Construction	3%
Plant and Machinery	5%
Generator	15%
Gas line Installation	15%
Furniture and Fixture	10%
Transport Vehicles	20%
Office Equipment	15%
Sundry Assets	10%

The management has evaluated the useful life of Factory Building & Other Construction and Plant & Machinery after fully capitalization. According to engineers certificate the management has decided to revise the remaining useful life of these assets and accordingly depreciation has been charged to cost of goods sold and administrative expenses consistently.

2.03 Leases:

Right-of-use assets (ROU)

The company recognizes the right-of-use assets (RoU) at the commencement date of the lease (i.e. the date the underlying asset is available for use). RoU assets are measured at cost less any accumulated depreciation and impairment of losses and adjusted cost incurred, and lease payment made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight line basis over the lease term, or remaining period of the lease term. The company assessed all lease contracts live in 2019 and recognized as RoU of assets of all leases as per IFRS 16.

Lease Liability

At the commencement of the lease, the company recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments (initial payment), and amount is expected to be paid under residual value of guarantees. The lease payments include fixed lease payment.

2.04 Measurement Bases Used in Preparing the Financial Statements

All the elements of financial statements have been measured in "Historical Cost" basis which is one of the most commonly adopted bases as provided in "The Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements" issued by the International Accounting Standards (IAS).

2.05 Use of Estimates in Preparation of Financial Statements

The preparation of financial statements in conformity with the International Accounting Standards requires management to make estimates and assumptions that effects the reported amounts of the assets and liabilities and disclosure of the contingent assets and liabilities at the date of the financial statements, and revenue and expenses during the year reported. Actual results could differ from those estimates. Estimates are used in accounting for certain items such as depreciation; liability for outstanding claims whether due or intimated, taxes etc.

2.06 Revaluation of property, plant and equipment

Basis of valuation:

Land and land development: At the time of revaluation of land and land development it is observed by the valuer that there is no uniformity in price of land in the plot lying side by side and having equal facilities may fetch different price without any apparent and convincing reasons. Land and land development have been revalued based on plot being purchased and sold in the locality during the last few months. The valuer also discussed with the local people and inhabitants of that locality at random basis to arrive at an average consensus value as to the present price of the land in the locality. According to present market condition, value of the land is a relevant term as the seller and buyer looks at it from different point. Moreover, it differs from a willing seller and an unwilling seller and similarly a willing buyer will have a different value than that of an unwilling buyer. Land is revalued by Shafiq Basak & Co. Chartered Accountants as on September 30, 2019.

Factory Building and Others Construction: The construction of civil works was evaluated by Depreciation Replacement Cost (DRC) approach i.e. by estimating the cost of new construction of the subject structures (with same size, shape, height, visual appearance and internal design) and then adjusting the amount to reflect the depreciation already taken on the existing facility/structure, the wear and tear the existing structure has sustained, and the amount and type of maintenance the facility has received. We have also taken into the enhancement of the material cost and the phenomenal increase of construction material and labor cost over the years and the costing of PWD (Public Works Department) schedule of rates, which is considered to be more authentic. Factory building and others construction is also revalued by Shafiq Basak & Co. Chartered Accountants as on September 30, 2019.

2.07 Going concern

The company has adequate resources to continue in operation for the foreseeable future. For this reason, the directors continue to adopt going concern basis in preparing the financial statements. The current credit facilities and resources of the company provides enough fund to meet the present requirements of existing business.

2.08 Basis of Preparation

The financial statements have been prepared based on the accrual basis of accounting following going concern assumption and prepared under the historical cost convention.



2.09 Inventories

Inventories on hand are valued at lower of average cost and net realizable value in accordance with para 21 and 25 of IAS-2. Item-wise valuation are as follows :

Item	Method of Valuation
Raw Cotton	At average cost price
Polyester Staple Fibre	At average cost price
Spare Parts	At cost price
Packing Materials	At cost price
Work-in-process	100% Materials plus portion of labour charges, gas charges & Electric charges
Finished goods (Yarn)	Cost and Market price whichever is lower

2.10 Cash and Cash Equivalents

According to IAS 7 “ Statement of Cash Flows” cash comprises of cash in hand and bank deposits and cash equivalents are short term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash and which are subject to an insignificant risk of changes in value. IAS 1 “Presentation of Financial Statements” provides that Cash and Cash Equivalents are not restricted in use. Considering the provisions of IAS 7 and IAS 1, Cash in hand and bank balances have been considered as cash and cash equivalents.

2.11 Creditors and Accruals

Liabilities are recorded at the amount to be paid in the future for settlement in respect of goods and services received by the Company.

2.12 Statement of Cash Flows

Statement of Cash Flows is prepared principally in accordance with IAS 7 “Statement of Cash Flows” and the cash flows from the operating activities have been presented direct method as prescribed by the Securities & Exchange Rules, 1987 and considering the provision of paragraph 19 of IAS 7 which provides that “Enterprises are Encouraged to Report Cash Flows from Operating Activities Using the Direct Method.”

2.13 Revenue Recognition

The company recognizes revenue when control and ownership has been transferred to the buyer, which satisfied all the condition for the revenue recognition as provided in IFRS 15 “Revenue from Contracts with Customers.”

2.14 Trade Debtors

These are carried at original invoice amount. This is considered good and collectable .

2.15 Workers Profit Participation Fund

Workers profit participation fund has been created at the rate of 5% after charging WPPF on net profit during the year under audit .

2.16 Earnings per Share (EPS)

The company calculates Earnings per share (EPS) in accordance with IAS 33 “Earnings per Share” which has been shown on the Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income .

2.17 Basic Earnings

This presents earnings for the year attributable to ordinary shareholders. As there was no preference dividend minority interest or extra ordinary terms, the net profit after tax for the year has been considered as fully attributable to the ordinary shareholders.

2.18 Basic Earnings per Share

This has been calculated by dividing the basic earning by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

2.19 Taxation

The provision for income tax has been made @ 15% on net profit during the period.

2.20 Additional Information on Financial Statements

Responsibility for Preparation and Presentation of Financial Statements

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of Financial Statements under Section 183 of the Companies Act 1994 and as per the provision of “The Framework For The Preparation And Presentation of Financial Statements” issued by the International Accounting Standard (IAS).



Components of the Financial Statements

According to the International Accounting Standard (IAS) 1 "Presentation of Financial Statements" the Complete set of Financial Statements includes the following components:

- i. Statement of Financial Position as at June 30, 2025
- ii. Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income (Profit and Loss Account) for the year ended on June 30, 2025
- iii. Statement of Changes in Equity for the Quarter ended on June 30, 2025
- iv. Statement of Cash Flows for the Quarter ended on June 30, 2025
- v. Accounting Policies and Explanatory notes.

2.21 Revaluation Reserve

When an assets carrying amount is increased as a result of revaluation, the increase amount should be credited directly to equity under the heading of Revaluation surplus /reserve as per IAS -16: Property Plant and Equipment. The company revalued the assets of Land and Factory Buildings and other construction which has absolutely owned by the company and The increased amount transferred to Revaluation Reserve. The revaluation was made on 30th September 2012 which was conducted by a professional independent valuer Axis resources ltd. In order to reflect the fair picture of the company as the present condition on the basis of current market price for land and replace cost for Building.

2.22 Deferred Tax

Deferred Tax is recognised on difference between the carrying amount of assets and a liability in the Financial Statements and the corresponding tax based used in the computation of taxable profit and is accounted for using balance sheet liability method . Deferred tax liabilities are generally recognised for all taxable temporary difference and deferred tax assets are recognised to the extent that is probable that the profit will be available against which deductible temporary difference, unused tax losses or unused tax credits can be utilised . Such assets and liabilities are not recognised if the temporary difference arises from goodwill or from initial recognition (other than in a Business combination) of other assets and liabilities in a transaction that affect neither the taxable profit nor accounting profit . Considering the practices generally followed in Bangladesh the company have been reserved Deferred Tax Assets or Deferred Tax Liabilities in accordance with IAS-12 "Income Taxes". As per IAS 12 para 34, deferred tax assets shall be recognized for carry forward of unused tax losses and unused tax credits to the extent that is possible that future taxable profit will be available against which the unused tax losses and unused tax credit can be utilized. unabsorbed depreciation is adjustable with taxable profit and there is no time limit for adjustment. Hence, this tax credit has been considered as deferred tax assets.

2.23 Risk and uncertainties for use of estimates in preparation of Financial Statements

The preparation of Financial Statements in conformity with the International Accounting Standards requires management to make estimates and assumption that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the affect financial statements and revenues and expenses during the period reported. Estimates are used for accounting of certain items such as long term contracts, depreciation and employees benefit plants, Taxes, reserves and contingencies.

2.24 Compliance with Local Laws

The financial statements have been prepared in compliance with requirements of the Companies Act 1994., the Securities and Exchange Rules 1987 and other relevant rules and regulations

2.25 Compliance with International Accounting Standards (IASs)

The financial statement have been prepared in compliance with requirements of IASs adopted by the Financial Reporting Council (FRC) and applicable in Bangladesh.

2.26 Reclassification/Re-arrangement/Restatement

To facilitate comparison certain relevant balances pertaining to the last year have been reclassified/re-arranged/restated whenever considered necessary to conform to current year's presentation.

2.27 Reporting currency and level of precision

The figures in the financial statements represent Bangladesh Taka currency, and rounded off to the nearest Taka except where indicates otherwise.

2.28 Related parties disclosures

As per IAS -24 parties are considered to be related if one party has the ability to control the others party exercise significant influence over the other party in making financial and and operating decisions. There is no such transaction in the year.

2.29 Number of Employees

The number of employees at year end were 449 persons.

2.30 Functional and presentational (reporting) currency

The financial statements are prepared and presented in Bangladesh Currency (Taka), which is the company's functional currency.

2.31 Reporting Period

Financial Statement of the company covers from July 01, 2024 to June 30, 2025.

2.32 Authorization for Issue

The financial statements have been authorized for issue by the Board of Directors on 28 October 2025.

2.33 Comparative Information

Comparative Information have been disclosed in respect of the year 2020 for all numerical information in the financial statement and also the narrative and descriptive information when it is relevant for understanding of the current periods of financial statements.

In compliance with the requirements of "IAS-10" Events after the reporting period, post Statement of Financial Position events that provide additional information about the company's position at the Statement of Financial Position date are reflected in the Financial statements and events after the Statement of Financial Position date that are not adjusting event are disclosed in the notes when material.

The comparative financial statements for the financial year 2020 has been produced from the 12 months financial statements (last audited financial statements).

2.34 Extra ordinary Item

A Committee was formed vide office order Date:04.12.2016 to ensure the genuineness of sale and ascertain the quantity of salable real waste in differents forms like cotton waste, Damaged Scraps (Old M/c Parts) Bale Waste (wire, nails, polythene), damaged and waste Paper cone, Polythene bag etc. Packing wood, Trees & plants etc and will evaluate their probable sale price. An amount of Tk.37,900,000 wastage sales made during the year under the supervision of this committee. Cash basis of accounting has been followed for this wastage sales after deducting all the necessary expensed made in this regard. Impact of this extra ordinary item in EPS is Tk.1.26

2.35 Going Concern Assumption

Basis of Preparation

The financial statements have been prepared on a going concern basis, which assumes that the Company will continue in operational existence for the foreseeable future and will be able to realize its assets and discharge its liabilities in the normal course of business.

Management's Assessment

Management has made an assessment of the Company's ability to continue as a going concern for at least 12 months from the date of approval of these financial statements. This assessment involved:

- i) Expected cash inflows from ongoing operations, adjusted for the current decline in sales;
- ii) Potential recovery of receivables through intensified collection efforts and legal action where necessary;
- iii) Planned reduction of inventory through discounting, disposal of slow-moving items, and tighter purchasing controls;
- iv) Discussions with lenders regarding potential restructuring or rescheduling of outstanding loans.

Mitigating Actions:

To address these uncertainties, management has undertaken or plans to undertake the following actions:

- i) Loan restructuring: Ongoing negotiations with banks to obtain a waiver of covenant breaches and reschedule repayment terms.
- ii) Cost control: Implementation of cost reduction programs, including optimization of overheads and workforce rationalization.

- iii) Inventory management: Aggressive clearance of obsolete or slow-moving inventory and better demand forecasting.
- iv) Receivables collection: Strengthened credit control processes and engagement of external collection agencies for delinquent accounts.

2.36 General

- i) Figures appearing in these Financial Statements have been rounded off to the nearest Bangladeshi taka;
- ii) These notes form an integral part of the annexed Financial Statements and accordingly are to be read in conjunction therewith;
- iii) The company has not incurred any expenditure in foreign currency against royalties and technical fees.



Amount in Taka	
June 30, 2025	June 30, 2024

3.00 Property, Plant and Equipment

Cost of valuation:

Balance at the beginning of the year	2,070,372,448	2,070,372,448
Addition during the year		-
Balance at year end	2,070,372,448	2,070,372,448

Accumulated depreciation:

Balance at the beginning of the year	752,464,097	716,904,854
Addition during the year	33,823,732	35,559,243
Balance at year end	786,287,829	752,464,097

WDV at the year end

1,284,084,619	1,317,908,351
----------------------	----------------------

4.00 Intangible Assets

Cost or valuation:

Balance at the beginning of the year	140,000	140,000
Addition during the year	-	-
Balance at year end	140,000	140,000

Accumulated depreciation:

Balance at the beginning of the year	98,712	88,390
Addition during the year	8,258	10,322
Balance at year end	106,970	98,712

WDV at the year end

33,030	41,288
---------------	---------------

The details Intangible Assets has been shown in Annexure - B.

5.00 Investment in Property

Balance at the beginning of the year	107,910,000.0	107,910,000
Add: Addition during the year	-	-
Balance at year end	107,910,000	107,910,000

The company has given advance for land of Tk. 9.9 crore. The seller has given the possession of the said land and agreed to register the land after full payment vide agreement dated. 3rd December, 2019. As the company has paid the major purchase consideration and desires for development for future gain, the said advance transferred to investment in property as per IAS 40- Investment Property. Here the payment method was in cash channel.

6.00 Inventories

Raw Cotton	-	116,593,819
Polyester Staple Fiber	19,059,628	19,059,628
Stores and Spares	6,526,982	6,526,982
Packing Materials	5,632,143	5,632,143
Work in Process	-	5,567,895
Finished goods		5,065,891
	31,218,753	158,446,358
Less: Damaged Inventory	-	-
	31,218,753	158,446,358

7.00 Accounts Receivable

M/S. Rupashi Colour Ltd.	18,726,418	30,362,115
Pach gaon Traders	9,158,023	16,369,197
A.J. Traders	1,869,785	3,069,788
Hazi Nazim uddin	4,509,879	4,948,302
Four Star yarn Traders	509,876	7,276,255
TT Textiles	-	3,917,020
	34,773,980	65,942,677
Less: Bad debt provision	-	10,000,000
	34,773,980	55,942,677
Less : Expected Credit Loss	29,139,420	50,308,117
	5,634,560	5,634,560



	Amount in Taka	
	June 30, 2025	June 30, 2024
Receivables aging analysis		
Within 30 days		13,488,947
Over 30 days but less than 60 days		15,254,698
Over 60 days but less than 90 days		16,204,236
Over 90 days	5,634,560	12,538,073
	5,634,560	57,485,954

8.00 Advances, Deposits and Prepayments

Habigonj Palli Bidyut Samity		1,107,700
Advance Income Tax		248,975
Advance to Raw Cotton suppliers		28,834,976
Advance against Spare Parts and Packing Materials		31,007,834
	-	61,199,485
Less: Not Advance Recovered	-	14,224,307
	-	46,975,178

Maturity Analysis

Adjustable/realisable more than 30 days to 90 days	-	28,834,976
Adjustable/realisable more than 90 days to 1 year	-	31,007,834
Adjustable after 12 months	-	1,356,675
	-	61,199,485

9.00 Investment in FDR

The following FDRs are at the Bank Asia Ltd., Corporate Branch.

FDR no.	Maturity date	Interest rate		
A/C#035323314976	31-Jan-23	4%	-	-
A/C#035305714799	03-Aug-23	5.00%	-	-
A/C#00255014760	22-Jun-23	5.00%	-	-
A/C #00255014885	14-Nov-22	3.00%	-	-
A/C #00255014758	22-Jun-23	5.00%	-	-
			-	-

The above mentioned amount of FDR amounting Tk.12,379,801 are liened in Bank Asia Ltd.

10.00 Cash and Cash Equivalents

Cash in Hand (Note: 10.01)	1,440,459	1,887,524
Cash at Bank (Note: 10.02)	103,410	103,361
	1,543,869	1,990,886

10.01 Cash in Hand

Head Office	120,235	567,300
Factory Office	1,320,224	1,320,224
	1,440,459	1,887,524

10.02 Cash at Bank

JBL HO- A/C. No. 0100108538184	-	251
Dhaka Bank- A/C. No. 2011000004364	-	-
JBL CD (nowapara)- A/C. No. 03400320005691	59,181	58,566
Pubali bank- A/C. No. 0565901026331	2,135	2,135
NRB CD- A/C. No. 1012010037293	1,013	1,013
Premier Bank- A/C. No. 18911100000021	112	112
Bank Asia CD- A/C. No. 00233012023	-	-
DBBL- A/C. No. 11611022287	6,715	7,030
Dhaka Bank Limited Ac. No.-2011000006846-Dividend Account	-	-
First Securities Islami Bank AC No 028011100000197	1,204	1,204
	70,360	70,311

Dormant Account:

JBL STD A/C.	33,050	33,050
	103,410	103,361

STD A/C with JBL has been dormant and hence the balance in these bank account is not readily useable.

	Amount in Taka	
	June 30, 2025	June 30, 2024
11.00 Share Capital		
11.01 Authorized Capital		
100,000,000 Ordinary Shares of Tk. 10 each	1,000,000,000	1,000,000,000
11.02 Issued, Subscribed and Paid up Capital		
Opening Balance	299,817,160	299,817,160
Add: Bonus share (stock Dividend)	-	-
29,981,716 Ordinary Shares of Tk. 10 each	299,817,160	299,817,160

11.03 Schedule of distribution of each class of equity setting out the member of holders and percentage thereon has been as follows:

Shareholding Range	For the year 2024-2025			For the year 2023-2024	
	No. of shareholders	Total share	% of holding	Total share	% of holding
≥ 5000	3,589	4,339,111	14.46	5,061,263	17
5,001 to 100,000	788	13,647,377	45.52	13,171,283	44
100,001 to 250,000	13	2,133,542	7.12	1,896,658	6
250,001 to 500,000	3	866,782	2.89	857,608	3
500,001 to 1,000,000	2	1,530,677	5.11	1,530,677	5
1,000,001 to above	3	7,464,226	24.90	7,464,226	25
Total	4,398	29,981,715	100	29,981,715	100

11.04 Composition of Share Holdings

Type of holders	For the year 2023-2024		For the year 2022-2023	
	No. of Shareholders	% of Holding	No. of Shareholders	% of Holding
Sponsors	5	30.00	5	30.00
Financial Institution	92	4.37	92	4.37
General Public	4,649	65.63	4,649	65.63
Total	4,746	100.00	4,746	100

11.05 Year wise break-up of share issue

Date of Allotment	No. of share	Face Value	Amount taka	Basis of allotment
20th June, 1994 (during in Corporation)	1,750	100	1,75,000	Cash banking channel
1994 to 1999 (The Sponsor Director has subscribed)	798,250	100	7,99,25,000	Cash banking channel
18 April 1999 (IPO)	800,000	100	8,00,00,000	0
26-May-11	256,000	100	2,56,00,000	16% Stock Dividend Approved
Sub Total	1,856,000	100	18,56,00,000	0
	18,560,000	10	18,56,00,000	The share has been split into Tk 10/- each from Tk 100/- each
20-May-12	1,856,000	10	1,85,60,000	10% Stock Dividend Approved on 18th AGM based on Financial statement 31 December 2011



				Amount in Taka	
				June 30, 2025	June 30, 2024
22-Jun-13	2,041,600	10	2,04,16,000	10% Stock Dividend Approved on 19th AGM based on Financial statement 31 December 2012	
Date of Allotment	No. of share	Face Value	Amount taka	Basis of allotment	
12-Apr-14	2,245,760	10	2,24,57,600	10% Stock Dividend Approved on 20th AGM based on Financial statement 31 December 2013	
13-Jun-15	2,470,336	10	2,47,03,360	10% Bonus share approved on 21st AGM based on the Financial Statements 31 December, 2014.	
26-Nov-16	815,210	10	81,52,100	3% Bonus share approved on 22nd AGM based on the Financial Statements June 30, 2015-16.	
02-Dec-17	1,119,556	10	1,11,95,560	4% Bonus share approved on 23rd AGM based on the Financial Statements June 30, 2016-17.	
02-Dec-18	873,254	10	8,732,540	3% Bonus share approved on 24th AGM based on the Financial Statements 2017-2018	
Total Paid-up Capital	29,981,716	10	299,817,160		

12.00 Revaluation Reserve

Opening Revaluation Reserve	546,759,776	550,368,490
Addition During the Year	-	-
Adjustment for Realized Depreciation of Revalued Assets	(4,118,180)	(4,245,546)
Deferred tax	-	-
Adjustment for Deferred Tax for Revaluation Reserve	617,728	636,832
	543,259,325	546,759,776

13.00 Term Loan

Opening Balance	1,392,638,107	1,334,909,919
Addition During the year	-	42,056,563
Interest charged during the year	29,768,274	30,071,625.00
Paid during the year	-	(14,400,000)
	1,422,406,381	1,392,638,107

		Amount in Taka	
		June 30, 2025	June 30, 2024
13.01	Term Loan Bank Asia		
	Opening Balance	1,154,683,864	1,167,083,863
	Addition During the year	-	-
	Interest charged during the year	-	-
	Paid during the year	-	(12,400,000)
	Balance at the end of the year	1,154,683,864	1,154,683,863
13.02	Term Loan Premier Bank		
	Opening Balance	237,954,244	167,826,056
	Addition During the year-Reschedule loan converted from Interst		42,056,563
	Interest charged during the year	29,768,274	30,071,625
	Paid during the year	-	#####
	Balance at the end of the year	267,722,518	237,954,244
13.03	Maturity of Term-loan		
	Payment fall due within one year	291,909,584	107,089,007
	Payment fall due after one year	1,130,496,797	1,285,549,100
		1,422,406,381	1,392,638,107



		Amount in Taka	
		June 30, 2025	June 30, 2024
14.00	Deferred Tax Liabilities		
	A. Property Plant and Equipment		
	Property,Plant and Equipment at Accounting base	644,956,004	674,661,556
	Property,Plant and Equipment at Tax base	279,861,792	326,973,557
	Temporary difference	365,094,212	347,688,000
	Tax rate	15%	15%
	Deferred Tax Liabilities	54,764,132	52,153,200
	B. Calculation of deferred tax on Unused Tax Losses		
	Unabsorbed depreciation for the year	(352,700,704)	(305,588,938)
	Tax rate	15%	15%
	Deferred tax assets	(52,905,106)	(45,838,340.77)
	C. Calculation of deferred tax on revaluation on property plant and equipment		
	Revalued value of land	505,974,140	505,974,144
	Revalued value of other than land	133,154,474	137,272,654
	Tax rate		
	On land	15%	15%
	On other than Land	15%	15%
	Deferred tax liabilities		
	For land	75,896,121	75,896,122
	For other than Land	19,973,171	20,590,898
		95,869,292	96,487,020
	Total Deferred Tax Liabilities (A+B+C)	97,728,318	102,801,879
14.01	Deferred Tax Expenses/(Income) for the year		
	Deferred tax liability other than revalued assets as at June 30, 2025 (A+B)	1,859,026	6,314,859
	Deferred tax liability other than revalued assets as at June 30, 2024 (A+B)	6,314,859	11,011,914
	Net increased in deferred tax expenses for other than revalued assets for the year	(4,455,833)	(4,697,055)
15.00	Loan from Directors		
	Opening Balance	12,505,000	12,505,000
	Add:Addition During the period	-	-
	Less:Paid during the period	(12,505,000)	-
		-	12,505,000
16.00	Liabilities for Expenses and Others		
	Electricity Charge	9,806,650	9,806,650
	Audit fees	799,500	1,035,000
	WPPF	-	9,997,259
	Workes wellfare fund	25,309	25,309
	VAT Liability	132,328	132,328
	Rent Expense	13,291	13,291
	Service Charge	15,000	15,000
	Security Service	18,000	18,000
		10,810,078	21,042,837
17.00	Unclaimed Dividend Account FY 2019-2020		
	Opening Balance	611,585	611,585
	Addition:	520,000	-
		1,131,585	611,585
	Payment during the year	-	-
	Closing Balance	1,131,585	611,585
18.00	Provision for Tax		
	Opening Balance	32,934,547	32,694,024
	Add :Previous years (After Assessment)	-	-
	Add: Addition during the year	433,773	240,523
		33,368,319	32,934,547
	Less: Adjustment during the year	-	-
		33,368,319	32,934,547

		Amount in Taka	
		June 30, 2025	June 30, 2024
19.00	Sales Revenue		
	Sale of Finished Yarn (net of VAT)	26,902,418	39,264,123
		26,902,418	39,264,123
20.00	Cost of Goods Sold		
	Opening Stock of Finished Goods	5,065,891	15,845,267
	Add: Cost of Production (Note: 20.01)	227,672,943	306,046,834
		232,738,834	321,892,101
	Less: Closing Stock of Finished Goods	-	(5,065,891)
		232,738,834	316,826,210
20.01	Cost of Production		
	Raw cotton (Note: 20.01.01)	116,593,819	219,293,413
	Polyester Staple Fiber (Note: 20.01.02)	-	-
	Spare Parts (Note: 20.01.03)	-	-
	Packing Materials (Note: 20.01.04)	-	-
	Direct Wages and Salaries	57,930,084	31,863,031
	Factory Overhead (Note: 20.01.05)	47,581,145	36,546,405
	Loss on Impairment	-	-
		222,105,048	287,702,849
	Add: Opening Works-in-Process	5,567,895	23,911,880
		227,672,943	311,614,729
	Less: Closing works-in-Process	-	(5,567,895)
	Less: Wastage Sales	-	-
		227,672,943	306,046,834
	Wastage and scrap sales has been written off against production costs.		
20.01.01	Consumption of Raw Cotton		
	Opening Stock	116,593,819	335,887,232
	Add: Purchase during the year	-	-
	Available for use	116,593,819	335,887,232
	Less: Closing Stock	-	(116,593,819)
		116,593,819	219,293,413
20.01.02	Consumption of polyester Staple Fiber		
	Opening Stock	19,059,628	19,059,628
	Add: Local purchase during the year	-	-
	Available for use	19,059,628	19,059,628
	Less :Closing Stock	(19,059,628)	(19,059,628)
		-	-
20.01.03	Consumption of Spare parts		
	Opening Stock	6,526,982	6,526,982
	Add: Purchase during the year	-	-
	Received against Advance	-	-
	Available for use	6,526,982	6,526,982
	Less: Closing Stock	(6,526,982)	(6,526,982)
		-	-
20.01.04	Consumption of Packing Materials		
	Opening Stock	5,632,143	5,632,143
	Add: Purchase during the year	-	-
	Available for use	5,632,143	5,632,143
	Less :Closing Stock	(5,632,143)	(5,632,143)
		-	-



		Amount in Taka	
		June 30, 2025	June 30, 2024
20.01.05	Factory Overhead		
	Carriage Inward	-	110,529
	Insurance Premium (Fire)	-	886,660
	Repairs and Maintenance (Plant & Machinery)	13,698,976	170,382
	Fuel & Lubricants	364,513	60,489
	Electric bill	-	106,705
	Gas Bill	-	-
	Depreciation	33,517,656	35,211,640
		47,581,145	36,546,405
21.00	Expected Credit Loss Rcovered		
	Interest Income	-	823,809
	Insurance Commission	-	-
	Bad debt provision	10,000,000	-
	Expected Credit Loss	21,168,697	-
	Advance Not Recovered	14,224,307	-
		45,393,004	823,809
22.00	Administrative and Marketing Expenses		
	Board of Director's remuneration and Board Meeting fees	2,175,000	1,462,500
	Salary and Allowance	9,206,125	7,585,395
	AGM	1,124,000	105,000
	Post and Courier	185,851	50,392
	Registration and Renwal	1,465,235	-
	Repair and Maintenance (Biennal Civil)	4,534,543	25,032
	Advertisement	367,639	-
	Printing and Stationary	596,000	80,000
	Audit fee	820,000	460,000
	Rent expenses	1,200,000	-
	Travelling and Conveyance	975,656	65,784
	Paper and periodicals	125,756	9,834
	Donation and subscription	1,000,000	-
	Medical and Welfare	284,653	-
	Electricity expenses(Res. Qtrs.)	154,000	-
	Fire Fiting Equipment for Palnt & Head office	2,258,095	45,000
	Telephone & Mobile Bill	164,630	520
	Office maintenance	654,345	25,000
	Sales promotion	1,375,695	250,000
	Gas Bill (Res.Qtrs)	106,454	87,456
	Service Charge	465,000	40,000
	Security Service	230,667	32,744
	Internet Bill	20,000	9,600
	Entertainment	545,345	15,000
	Depreciation & amortization	314,333	357,924
	Factory Visit Purpose	200,000	-
	Bad Debt Expense	-	10,000,000
	Employees Retirement Benefit	2,232,487	-
	Vat	-	-
	Business Development	4,865,467	-
	Professonal & Legal Expenses	1,500,000	200,000
	Bank Charge	14,500	-
	Head Office Electric Bill	56,000	47,656
	WPPF	##	##
		39,217,476	20,954,837



		Amount in Taka	
		June 30, 2025	June 30, 2024
23.00	Financial Expenses		
	Interest on term loan	29,768,274	27,085,262
	Bank Charges and Commission	-	3,217,350
	Interest on WPPF	-	825,462
	Interest on Lease Liability	-	-
		29,768,274	31,128,074
24.00	Income Tax expenses		
	Current Tax provision (Note-24.01)	433,773	240,523
	Add: Last year's tax adjustment	-	-
	Add: Previous year's tax adjustment(Upto 2019-20)	-	-
	Deferred tax expenses/(income) (Note:15.01)	(4,455,833)	(4,697,055)
		(4,022,060)	(4,456,531)
24.01	Current Tax expenses (Higher of A, B & C)		
	A. Income Tax on Regular rate		
	Profit Before Tax	(229,429,162)	(393,354,313)
	Add: Accounting depreciation	33,831,990	35,559,243
	Less: Tax depreciation	(47,111,765)	(56,465,971)
		(242,708,937)	(414,261,042)
	Tax rate	15%	15%
	Current tax	(36,406,341)	(62,139,156)
	Net taxable Income		
	Tax on Business income		
	Tax on non-operative income		
	Tax on non-operative income		
	Tax on Interest Income From FDR On A/c @ 22.5%		
	Tax on Other Income @22.5%		
	B. Income Tax Paid at source	-	-
	C. Minimum Tax on Gross Receipts		
	Gross receipt on Business income	26,902,418	39,264,123
	Other income	45,393,004	823,109
		72,295,422	40,087,232
	Minimum Tax @ .60% on Institutional sales & Other	0.60%	0.60%
	C. Minimum tax	433,773	240,523
25.00	Net Assets Value (NAV) per Share		
	Total Assets	1,430,424,832	1,652,303,479
	Less. Total outstanding Liabilities	1,565,444,682	1,562,533,954
	Net assets value	(135,019,850)	89,769,525
	Divided by number of ordinary share	29,981,716	29,981,716
	NAV	(4.50)	2.99
26.00	Earnings Per Share (EPS)		
	EPS		
	Earnings Attributable to the ordinary	(225,407,101)	(388,897,782)
	Weight average no. of ordinary shares	29,981,716	29,981,716
		(7.52)	(12.97)

Earning per share has increased significantly due to increased sales revenue, control of cost of production and other administrative expenses compared to last years corresponding period.



		Amount in Taka	
		June 30, 2025	June 30, 2024
27.00	Net Operating Cash Flows per Share (Restated)		
	NOCF per Share	(31,627,149)	(26,954,889)
	$\frac{\text{Net Operating Cash Flows}}{\text{No. of share outstanding at the end of}}$	29,981,716	29,981,716
	NOCF per Share	(1.05)	(0.90)

The net operating cash flow has increased significantly as a result of higher depreciation which is non cash transactions.

Net operating cash flow has increased due to increased sales revenue, less outflow

28.00 Reconciliation of Cash Flows from Operating Activities (Indirect Method)

Profit before Tax	(229,429,162)	(393,354,314)
Depreciation	33,831,990	35,569,565
Finance Cost	29,768,274	31,128,074
Expected Credit Loss	(29,768,272)	-
Damaged Inventory	-	-
Interset on lease liability	-	-
Depreciation of right of use asset	-	-
Payment of lease liability	-	-
Decrease/ (Increase) in inventories	127,227,605	208,416,774
Decrease/ (Increase) in Trade Debtors	-	51,851,394
Decrease/ (Increase) in Advances, Deposits and Prepayments	46,975,178	38,878,553
Increase/ (Decrease) in Liabilities for expenses and others	(10,232,759)	555,065
Net Cash Flows from Operating Activities	(31,627,146)	(26,954,889)



Safko Spinning Mills Limited
Schedule of Property, Plant and Equipment
As at June 30, 2025

Annexure - A

Particulars	Cost		Rate	Depreciation		WDV at June 30, 2025
	As at July 01, 2024	Addition, during the year		As at July 01, 2024	Addition, during the year	
Land and Land Development	4,025,860	-	0%	-	-	4,025,860
Factory Building and others Constructions	345,942,693	-	3%	97,299,977	7,459,281	241,183,435
Plant, Machinery & Factory Equipment	881,664,355	-	5%	472,119,557	20,477,240	389,067,558
Generator	93,595,775	-	15%	84,293,076	1,395,405	7,907,294
Gas Line Installation	2,237,758	-	15%	1,787,422	67,550	382,786
Furniture and Fixtures	5,500,327	-	10%	3,574,814	192,551	1,732,962
Transport and Vehicles	2,625,307	-	20%	2,582,553	8,551	34,204
Office Equipment	2,969,772	-	15%	2,324,059	96,857	548,856
Sundry Assets	630,565	-	10%	549,398	8,117	73,051
Sub-total	1,339,192,412	-		664,530,856	29,705,552	644,956,004

Revaluation of Property, Plant & Equipments

Particulars	Revaluation		Rate	Depreciation		WDV at June 30, 2025
	As at July 01, 2024	Addition, during the year		As at July 01, 2024	Addition, during the year	
Land and Land Development	505,974,140	-	-	-	-	505,974,140
Factory Building	225,205,896	-	3%	87,933,242	4,118,180	133,154,474
Sub-total	731,180,036	-		87,933,242	4,118,180	639,128,614
As at December 31, 2022	2,070,372,448	-		752,464,098	33,823,732	1,284,084,618

Depreciation Charged:
Cost of Production
Administrative

Total
33,517,656
306,076
33,823,732



Safko Spinning Mills Limited
Intangible Assets
As at September 30, 2025

Particulars	Cost			Rate	Amortisation		WDV at June 30, 2025
	As at July 01, 2024	Addition, during the quarter	As at June 30, 2025		As at July 01, 2024	Addition, during the quarter	
Software	140,000		140,000	20%	106,970	1,652	31,379
As at December 31, 2023	140,000	-	140,000		106,970	1,652	31,379

Annexure - B

Depreciation Charged:
Administrative

Total
1,652
1,652

Safko Spinning Mills Limited
Intangible Assets
As at June 30, 2024

Particulars	Cost			Rate	Amortisation		WDV at June 30, 2024
	As at July 01, 2023	Addition, during the year	As at June 30, 2024		As at July 01, 2023	Addition, during the year	
Software	140,000		140,000	20%	98,712	8,258	33,030
As at December 31, 2023	140,000	-	140,000		98,712	8,258	33,030

Annexure - B

Depreciation Charged:
Administrative

Total
8,258
8,258





সফকো স্পিনিং মিলস্ লিমিটেড

হাউজ # ১০, রোড # ০১, ব্লক # বি, নিকেতন, গুলশান, ঢাকা-১২১২
রেজিস্টার্ড অফিস: নয়াপাড়া, পোস্ট: সায়াহাম নগর, উপজেলা: মাধবপুর, জেলা: হবিগঞ্জ-৩৩৩৩

প্রস্বিপত্র

আমি/আমরা -----

ঠিকানা -----

সফকো স্পিনিং মিলস্ লিমিটেড-এর একজন শেয়ারহোল্ডার হিসেবে জনাব/বেগম -----

কে

আমরা/আমাদের প্রতিনিধি হিসেবে আগামী ২৪ ডিসেম্বর, ২০২৫ইং, বুধবার সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় হাইব্রিট সিস্টেমের মাধ্যমে অনুষ্ঠিতব্য কোম্পানীর ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় আমরা/আমাদের পক্ষে উপস্থিতি থাকার এবং ভোট প্রদান করার জন্য নিযুক্ত করলাম।

অদ্য ----- ২০২৫ইং তারিখ আমি/আমরা এই দলিলে স্বাক্ষর করলাম।

শেয়ারহোল্ডারের স্বাক্ষর -----

বিও একাউন্ট নং -----

ফলিও নং -----

শেয়ার সংখ্যা -----

বিশেষ দৃষ্টব্য : যথাযথ স্ট্যাম্প সম্বলিত প্রস্বিপত্র সভার নূন্যতম ৪৮ (আটচল্লিশ) ঘন্টা পূর্বে কোম্পানীর কর্পোরেট অফিস হাউজ # ১০, রোড # ০১, ব্লক # বি, নিকেতন, গুলশান, ঢাকা-১২১২ তে অবশ্যই জমা দিতে হবে অন্যথায় প্রস্বি বৈধ বলে গন্য হবে না।

রেভিনিউ

স্ট্যাম্প

টাকা ২০.০০

প্রতিনিধির স্বাক্ষর



সফকো স্পিনিং মিলস্ লিমিটেড

হাউজ # ১০, রোড # ০১, ব্লক # বি, নিকেতন, গুলশান, ঢাকা-১২১২
রেজিস্টার্ড অফিস: নয়াপাড়া, পোস্ট: সায়াহাম নগর, উপজেলা: মাধবপুর, জেলা: হবিগঞ্জ-৩৩৩৩

উপস্থিতিপত্র

আমি এতদ্বারা ২৪ ডিসেম্বর, ২০২৫ইং, বুধবার অনুষ্ঠিতব্য সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ-এর ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় আমার উপস্থিতি লিপিবদ্ধ করলাম।

শেয়ারহোল্ডারের নাম -----

বিও একাউন্ট নং ----- ফলিও নং -----

সফকো স্পিনিং মিলস্ লিঃ এর ----- টি সাধারণ শেয়ারের অধিকার।

শেয়ারহোল্ডারের স্বাক্ষর





Head Office

House # 10, Block # B, Road # 1, Niketan, Gulshan, Dhaka-1212, Bangladesh

Phone : 02-222280092, Fax : 02-222261017

Email : safkospinning@gmail.com, Web : www.safkospinning.com

Factory Location

Noyapara, Saiham Nagar, Madhabpur, Habigonj-3333 (Sylhet Division), Bangladesh.